

Ansøgning til forhåndsmerit SDU

Denne guide skal ses som en hjælpende hånd til at komme i gang med at søge merit for klinikophold, hvis man går på SDU. Det er ikke IMCC Grønland, der står til ansvar for, at der bliver søgt korrekt.

Når man skal til Grønland, uanset om det er på K4 eller K7, skal man søge om forhåndsmerit, inden man tager afsted, hvis man gerne vil have merit for sit ophold.

HUSK, at studienævnets forhåndsgodkendelse skal vedlægges ved tilmelding til klinik på SundPraktik.

Til at starte med er det en god ide at kontakte den ledende regionslæge og gerne i god tid, da der kan være lange ventetider på svar fra Grønland.

Ansøgningen skal sendes ind via SPOC under studienævn og derefter under merit. Der er flere forskellige dokumentationsformer, som skal udfyldes.

Dokumentation:

1.

Der skal udfyldes en kontrakt for selvarrangeret klinikophold i udlandet (drive-mappe).

Denne skal afspejle det korrekte antal klinikuger i udlandet på den rette afdeling.

Der skal også skrives de korrekte informationer.

Derudover skal den underskrives af en klinisk vejleder (f.eks. den ledende regionslæge)

2.

Der skal laves en beskrivelse af, hvordan den kliniske læring kommer til at foregå på klinikstedet, så studienævnet kan sammenligne med klinisk læring på SDU.

Dette kunne f.eks. være en mail fra en kliniklektor, der beskriver hvordan de underviser medicinstuderende på deres afdeling/sygehus.

3.

Der skal også laves en studieplan, som beskriver hvilke ordinære klinikophold der er gennemført, og hvilke ordinære klinikophold der mangler at blive gennemført.

Studieplanen skal også indeholde, hvordan man planlægger at gennemføre de ordinære klinikophold, der mangler.

OBS. De ordinære klinikophold der mangles, skal kunne gennemføres, så de ikke forsinker studiet.

4.

Der skal medsendes et eksamensudskrift, som indeholder alle ens prøveforsøg.

Det vil sige, at det også skal indeholde de fag, man evt. har dumpet

Under og efter klinikophold

En portefølje (drive-mappe) med læringsmål skal udfyldes af den kliniske vejleder (f.eks. den ledende regionslæge). Porteføljen er dokumentation for, at opholdet er gennemført, og at man er blevet udprøvet på læringsmål for et ordinært klinikophold i udlandet.

Den er afgørende for, at resultatet af klinikopholdet kan registreres og meriteres til din uddannelse.

Efter opholdet sendes den udfyldte portefølje via SPOC til Uddannelsesjura og Registratur.

Der skal oplyses navn og fagkode på det fag, hvor meritten skal effektueres.

(Fagkoden findes i fagbeskrivelsen under mitSDU).