**Bestyrelsesmøde**

Dato: 16. september

Tid: 17-19

Lokation: Online

Ikke til stede: Andreas,

**Formalia:**

* Godkendelse af dagsorden
* Godkendelse af referat fra sidste møde
* Valg af referent: Eva
* Valg af ordstyrer: Louise
* Udfyld DUF-dokumentation <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1i1sm3SbSOzOx0VAHqhdEQbkmhuVY5qzmJCm0wn0DnUU/edit#gid=533528456>

| **Tid** | **Punkt** | **Referat** |
| --- | --- | --- |
| 17.00 | **Check in** |  |
| 17.15 | **Ansættelse af organisationskonsulent:** Ansættelsesudvalget giver update efter jobsamtalerne, og bestyrelsen vedtager next step (f.eks. Vælge en kandidat eller afholde 2. Samtale for nogle) | Der har været holdt samtaler, ansættelsesudvalget fra LB introducerer de to favoritter. LB beslutter at tilbyde jobbet til en kandidat… |
| 18.00 | **DUF lederseminar (5 min)** | DUF har inviteret til lederakademi. Andrea deler link og info i discord. |
| 18.15- 18.30 | **Aktivitet i KBH forespørgsel (15 min, Eva)** | Aktivitet i KBH har henvendt sig til LB pga. lille frivillig problematik. Eva skriver til aktiviteten med rådgivning og anbefaler at kontakte DUF ved yderligere problemer. |
| 18.30-19.00 | **Budgetforslag til Carsten til næste års budget (få kort + tegningsret)** | Helene præsenterer budgettet og der er et stærkt ønske fra hele LB om at økonomiansvarlig og LB har bedre overblik fremadrettet med det reelle budget og hvordan det bliver brugt i løbet af årets gang. Idéer fra LB til budget:  Der kommer en kommentar om merch budget, med et ønske om at mindste posten grundet at vi har rigeligt merch. Desuden ønsker LB, at budgettet er mere gennemsigtigt og repræsenterer bedre IMCC's højtprioriterede arrangementer. Louise foreslår rekrutterings pulje til diverse arrangementer til. Andrea ønsker at forplejningspulje til f.eks. forårsseminar bliver prioriteret og gjort større. Desuden noget med farvefælleskabers samarbejdende pulje på nationalt plan.  International pulje for transport etc. har været meget søgt og derfor kunne den også gøres større.  Tilføjende kommentarer sendes til Helene inden den 25. september. Samtalen om budget og økonomi bliver taget særligt op til overlevering med næste LB. |
|  |  |  |

**Hvad vi har lavet siden sidst?**

Helene: puljeansøgninger, rekrutteringsplakater, forberedelse af online grøn gruppe møde + økomøde med lokalbestyrelser, jobsamtaler

Louise:

* Planlagt GF,samtaler med jobansøgere, medarbejder samtale med carsten, møde med Odense lokbest,

Eva: Holdt rådgivende møde med Bamsehospitalets LAL fra København, været med til at vælge FINO24 repræcentanter

Zeinab: forberedelse til Internationalt Udvalg intromøde + planlægning af FINO24

Andrea: Forberedelse og afholdelse af jobsamtaler til stillingen som organisationskonsulent og møder ifm det, Møde m DUF ang bevillingsloft på den internationale pulje, opkald til alle grønne grupper omkring bevillingsloftet (ongoing), planlægge event med organisation fra Japan, sparring til Roskilde lokalforening,