

# IMCC Danmark

Nørre Allé 14, 2200 København N  
CVR-nr. 30 86 52 19

## Årsrapport for 2021

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9 - 15
Resultatopgørelse	16
Balance	17
Egenkapitalopgørelse	18
Pengestrømsopgørelse	19
Noter	20 - 30

---

**Foreningen**

---

IMCC Danmark  
c/o Panum Institutet 9.2.2.  
Nørre Allé 14  
2200 København N  
Telefon: 61 60 47 35  
Hjemsted: København N  
CVR-nr.: 30 86 52 19  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

---

**Bestyrelse**

---

Linnea Sølbek Meier  
Laura Svanekjær  
Christian Møller Jensen  
Sohrab Sedighi  
Lukas Friis Gregersen

---

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for IMCC Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 5. maj 2022

### **Bestyrelsen**

Linnea Sølbek Meier  
Formand

Laura Svanekjær

Christian Møller Jensen

Sohrab Sedighi

Lukas Friis Gregersen

**Til medlemmet i IMCC Danmark****REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for IMCC Danmark for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan

dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006s krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. maj 2022

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Carsten Andersen  
Statsaut. revisor



## Formål

Med denne beretning beskrives IMCC's regnskab for 2021, herunder anvendelsen af midler fra de Sundhedsvidenskabelige fakulteter ved Københavns (KU), Aarhus' (AU), Syddansk (SDU) og Aalborg Universitet (AAU) såvel som Københavns Kommune.

I beretningen vil der endvidere indgå et kort oprids af det foreningsbaserede og organisatoriske arbejde foretaget i IMCC i 2021

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

IMCC modtog i regnskabsåret 2021 driftstilskud og internationale refusioner fra Dansk Ungdoms Fællesråd på i alt 1.388.657 DKK..

Ligeledes modtog IMCC tilskud fra Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet ved Aalborg Universitet på 65.000 DKK, fra Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet ved Syddansk Universitet på 50.000 DKK, fra Health ved Aarhus Universitet på 50.000 DKK, fra SUND ved Københavns Universitet på 70.000 DKK samt fra Lægeforeningen Domus Medicus på 50.000 DKK.

Derudover modtog IMCC, som en folkeoplysende forening, tilskud fra Københavns Kommune på 185.088 DKK. IMCC modtog endvidere 284.700 kr i en donation fra Østifterne til foreningens udvikling.

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 viser et resultat på DKK 520.839 mod DKK 837.954 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen for 2021 viser en egenkapital på DKK 3.597.187 den 31.12.2021.

## Regnskabet 2021

Regnskabet dækker hovedorganisationens, lokalafdelingernes og samtlige af aktivitetsgruppernes økonomi.

De aktiviteter, som har pligt til at aflægge regnskab for Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF), Civilsamfund i Udvikling (CISU) og Danida er opgjort i regnskabet. De forventede midler fra DUF blev primært brugt til at skabe rammerne om det frivillige arbejde, som IMCCs medlemmer udfører, herunder lokale tiltag, opstart af nye aktivitetsgrupper/projekter, nationale møder og støtte til et lønnet sekretariat.

Midlerne blev anvendt til følgende:

- Puljemidler til støtte af IMCCs medlemmer og aktivitetsgrupper
- Projektstøtte til aktiviteter
- Afholdelse af nationale møder

- Internationale rejserefusioner
- Udvikling og implementering af strategiske tiltag
- Omkostninger af administrativ art; til organisationen, lokalafdelingerne og sekretariat herunder løn

Anvendelse af IMCCs tilskud fra de sundhedsvidenskabelige fakulteter ved KU, AAU, AU og SDU.

Fakultetsmidlerne anvendes til at understøtte det lokale arbejde, så de relevante lokalafdelinger og aktivitetsgrupper kan levere undervisning til lokalområdet og iværksætte arrangementer for nuværende og kommende frivillige. Alle disse aktiviteter er med til at gavne de lokale studiemiljøer med flere aktive og engagerede sundhedsinteresserede studerende på tværs af semestre og sundhedsfaglige studieretninger. Med den økonomiske hjælp fra fakulteterne kan IMCC bevare de organisatoriske rammer, hvor studerende får bragt deres kompetencer, faglighed og færdigheder i spil og dermed erhverver sig uundværlige praktiske færdigheder, der ruste dem til senere foreningsarbejde samt i professionelle sammenhænge og giver en unik indsigt i foreningsdemokratiske processer og dialog.

En del af midlerne fra fakulteterne er desuden med til at understøtte vores sekretariat, hvilket sikrer rammerne for foreningen samt det enkelte medlems muligheder for udvikling.

Antal medlemmer under 30 år i IMCC i 2021:

1.137 medlemmer under 30 år i 2021. Samlet medlemsantal for 2021 er 1.230 (1.245 medlemmer).

Driftstilskud og resultat for 2021

I ansøgningsåret 2021 fortsatte IMCC sin indsats og virke efter de lokale og nationale omstruktureringer som fandt sted i ansøgningsåret 2020, og som IMCC og DUF blev enige om fremadrettet hvor IMCC's lokale aktiviteter bliver registreret som lokalt iværksatte og afholdt og afspejler dermed den virkelighed, som IMCC's aktiviteter handler i, i lokalafdelingerne.

Omstruktureringen understreger hvordan IMCC's organisationsstruktur centrerer om de nuværende seks lokalforeninger med tilhørende lokale aktivitetsgrupper, herudover nationale udvalgsgrupper og sparringsfællesskaber gående på tværs af lokalforeninger.

Disse omstruktureringer blev foretaget med vejledning fra og sparring med DUF's Tipsadministration for at sikre tilstrækkelig harmoni med den aktuelle fortolkning af Tilskudsbekendtgørelsen, således at lokale aktivitetsgruppers arrangementer også betragtes som lokalt iværksatte og afholdte i regi af lokalforeningerne - for, af og med alle lokalforeningsmedlemmer.

## Handleplanen 2021

IMCC arbejder med tre-årige strategier, hvor 2021 var det andet år af strategien, der gælder for 2020-2022. Denne strategi er opbygget med fire fokusområder (flere og gladere frivillige, et fælles brand, en samlet forening samt en bæredygtig økonomi), der tilsammen skal sikre organisationens udvikling de kommende år. Handleplanen for 2021 tog således afsæt i disse fire fokusområder. Handleplanen afspejlede også erfaringer fra foregående år, der ligeledes var præget af pandemien.

Landsbestyrelsen indsamlede inputs fra organisationens ansvarspersoner i årets begyndelse og fremsatte følgende syv fokusområder for handleplanen:

1. De gode rammer om frivilliglivet
2. Den kompetente IMCC'er
3. Synlige sundhedsfremmere
4. Samlede og stærke lokalforeninger
5. Bæredygtig økonomi
6. Tilgængeligt globalt samarbejde
7. Den nære landsbestyrelse

Året 2021 var et år, der var præget af kapacitetsopbygning og kompetenceudvikling hos de frivillige og lokalt i foreningerne. Der var fokus på at skabe en bæredygtig og stabil økonomi, der havde været under hårdt pres de foregående år, og det globale samarbejde blev fortsat styrket gennem internationale hybridmøder, der både gav organisatorisk sammenhold nationalt og internationalt.

### Organisationens generelle udvikling

I 2021 har IMCC haft fokus på det lokale frivilligliv samt den lokale sammenhængskraft mellem lokale aktivitetsgrupper og lokalforeninger.

IMCC's lokalbestyrelser, lokale aktivitetsgrupper og udvalg har alle været påvirkede af COVID-19-pandemien i Danmark også i 2021, hvor der var restriktioner helt frem til primo maj 2021.

IMCC's sundhedsfremmende aktiviteter er i høj grad alle præget af fysiske arrangementer, hvorfor sidste års perioder med hhv. fuldstændige nedlukning og forsamlingslofter har medført aflyste og/eller omlagte arrangementer i hele foreningen. Derudover har særligt de videregående uddannelsers omlægninger af fysisk undervisning til online undervisning haft negative konsekvenser for IMCC's muligheder for medlemshvervning, der typisk foregår på campusområder i form af store infoaftener og mindre uddannelses- og oplæringsarrangementer. Som konsekvens heraf har IMCC haft medlemsnedgang på ca. 540 medlemmer siden primo 2020, hvorfor organisationen også i 2021 og 2022 har stor interesse for at give nye som erfarne medlemmer de optimale vilkår.

### IMCC - internationalt

Internationalt har IMCC haft repræsentanter til generalforsamlinger og sparringsmøder i studenterorganisationen International Federation of Medical Student's Association, men i modsætning til tidligere år foregik de fleste af disse online, eller som hybrid-events. I marts deltog 6 IMCC'ere på online generalforsamling i IFMSA, i april deltog 4 IMCC'ere på det online regionalmøde i europa, i august deltog hhv. 6 og 1 IMCC'ere online og fysisk på hybrid generalforsamling i IFMSA i Panama, mens at 10 IMCC'ere deltog fysisk i det årlige nordiske møde i IFMSA i Oslo, Norge i november. Derudover skulle IMCC have deltaget ved FN's årlige Commission on the Status of Women i marts, der blev aflyst. IMCC's internationale arbejde har derudover udmøntet sig i aktivitetsgruppernes udvekslingsaktiviteter og udviklingsprojekter.

### Udvekslingsaktiviteter

IMCC er fortsat med til at sikre udvekslingsmuligheder for studerende fra sundhedsfaglige uddannelser. IMCC har seks aktivitetsgrupper, som arbejder specifikt med uni- og bilateral udveksling af sundhedsstuderende i hele verden. I 2021 betød COVID-19 med internationale rejserestriktioner dog, at størstedelen af organisationens udvekslingsophold blev aflyst. I alt modtog organisationen 21 udvekslingsstuderende i Danmark, og ligeledes fik 21 studerende mulighed for udvekslingsophold i Danmark. Grundet Covid-19 blev alle ikke-europæiske ophold aflyst, og ligeledes kom ingen fra de ikke-europæiske lande til Danmark. Udover IMCCs rolle som facilitator af udvekslingsophold, er organisationen også sparringspartner for fakulteterne ift. opsætning af internationale udvekslingssystemer; særligt for internationale semestre for medicinstuderende på kandidatdelen af studiet.

### Bæredygtige udviklingsprojekter

IMCC er med sine 11 partnerskaber fortsat en stærk aktør når det kommer til bæredygtige udviklingsprojekter. Alle vores projekter er ledet af unge studerende fra Danmark og udlandet. Projekterne har alle sundhedsfremme som hovedemner og udspiller sig alle på lokalplan i udlandet. Typisk for vores udviklingsprojekter arbejdes der med adgang til sundhed og øget viden om rettigheder eks. ihh. til seksuel sundhed, mental sundhed og livsstilssygdomme.

IMCC havde i 2021 aktiviteter i Cambodia, Etiopien, Ghana, Indien, Kenya, Nepal, Palæstina, Rwanda (to separate projekter), Tanzania og Zimbabwe.

Gennem 2021 har Covid-19 pandemien fortsat sat sit præg på IMCC's udviklingsprojekter. Blandt andet har restriktionerne i både Danmark og udlandet givet ringe mulighed for projektbesøg samt at kunne udføre undervisningen på skoler og sundhedscentre i lokalområderne. Trods disse udfordringer har projekterne stadig formået at engagere ung-til-ung læring gennem online aktiviteter og møder. Det anslås at godt 5.000 frivillige fra både Danmark og udlandet har haft glæde af IMCC's bæredygtige udviklingsprojekter. I sommeren og efteråret 2021 var det igen muligt at sætte gang i projekternes vanlige aktivitetsniveau

hvormed flere tusinde børn og unge fordelt i partnerlandene har draget nytte af IMCCs projekter.

### Administrativ status

#### Medlemsudvikling:

IMCC's medlemstal er siden starten af 2020 faldet ekstraordinært meget som en konsekvens af COVID-19-restriktionerne samt påvirkning fra et nedlukket samfund. I 2021 er den negative udvikling desværre fortsat, hvor der i årets første 6 måneder var tiltagende restriktioner pålagt samfundet og derved begrænsede forsamlingsmuligheder for alle mennesker og grupper i samfundet, og derved en påvirkning af foreningslivet i IMCC. I alt har IMCC mistet ca. 540 medlemmer siden udbruddet af corona i 2020 og frem til og med 2021. Medlemstallet var i 2021 1245 medlemmer, hvor der ved udgangen af 2019 var ca. 1790 medlemmer, og der i årene op til 2019 var en positiv tilgang af IMCC-medlemmer.

#### Økonomi:

Efter et dramatisk økonomiår i 2020 kunne IMCC i 2021 se sin økonomi genvinde sin stabilitet og det spor fortsætter IMCC på ved at genetablere en egenkapital til fremtidig udvikling af IMCC og parathed til eventuelle økonomiske udfordringer. IMCC lykkedes med en betydelig fondsansøgning hos Østifterne ligesom man kunne glæde sig over at organisationen fik driftstilskud fra DUF, og fra de 4 store universiteter i Århus, Ålborg, København og Odense samt en god bevilling fra Lægekredsforeningen, samt Folkeoplysningsmidlerne fra Københavns Kommune som også kom til stor gavn. Således kunne organisationen begynde at prioritere støtten til aktivitetsgrupperne og lokalforeninger, og den videre udvikling af den frivillige sundhedsfremmende indsats og den fremtidige investering i IMCC på den anden side af corona.

#### Sekretariat:

Efter den økonomiske krise i 2020 i IMCC grundet usikkerheden om den fremtidige drift og de ændringer det deraf gav i bemanningen i driften i IMCC, kunne IMCC se ind i et 2021 med DUF driftstilskud og en delvis normalisering af bemanningen igen, hvor især det internationale udviklingssamarbejde var blevet helt bortprioriteret i store dele af 2020 grundet afskedigelse af foreningens medarbejder på det internationale område.

IMCC fastansatte derfor Rikke Trøjborg 1 april 2021 i stillingen "Internationale projekter og fundraising" som medarbejder indenfor de to vigtige områder, for at IMCC igen permanent kan varetage IMCCs omfattende engagement med de internationale projekter som primært forløber i DUF-regi, samt iværksætte tiltag indenfor fundraising.

Rikke Trøjborg blev ansat i en tidsbegrænset stilling i oktober 2020 efter en lang periode uden en medarbejder på dette område grundet de udfordringer som der opstod omkring det årlige driftstilskud fra DUF i 2019-2020 som der dog efterfølgende er fundet enighed omkring med DUF og udfordringerne blev løst i fællesskab. Rikke Trøjborg har formået at genskabe

arbejdet med IMCCs internationale arbejde og samle vores aktiviteter. IMCC har igen et stigende antal internationale projekter som modtager den nødvendige driftsstøtte undervejs fra ansøgningsstart til afrapporteringsslut, og den videre forankring i organisationen.

Corona har dog ligeledes i 2021 påvirket aktivitetsniveauet for IMCCs internationale aktiviteter samt motivationen i grupperne, idet der i EU og hele verden har været restriktioner af mangeartede karakter og nogle lande særdeles restriktive i første halvdel af 2021, og i skrivende stund stadig er det mange steder.

Sabine Ilsø varetager foreningens arbejde med medlemservice på normaltid igen, og løser mange andre praktiske medlemsopgaver ifm. med driften af IMCC og har arbejdet for IMCC siden 2019.

Carsten Toft varetager stillingen som controller/økonomimedarbejder og sekretariatsleder og løser de mange løbende drifts- og økonomiopgaver internt og eksternt. Carsten Toft har arbejdet for IMCC siden 2017, og startede som økonomimedarbejder/controller. Stillingen som sekretariatsleder blev indarbejdet i Carstens stilling i 2020 ifm. med driftstilskudsudfordringerne med DUF, hvor tidligere sekretariatsleder Mikael Bjerrum blev afskediget. Carsten har i en udfordrende periode gennem 2020 og 2021 opnået at genetablere et velfungerende sekretariat samt iværksat forskellige positive initiativer der alle er kommet foreningen tilgode; her kan bl.a. nævnes en fordelagtig indsats med interne effektiviseringer og succesfuld fundraising, udvikling af økonomi og medlemssystemet Winkas Pro, udvikling af rekruttering og merchandisetiltag, driftig sparring og erfaringsdeling til foreningens landsbestyrelse og lokalbestyrelser. Endeligt har Carsten i perioden sikret at tage vare for de to øvrige ansatte Sabine Ilsø i medlemservice og Rikke Trøjborg som International ansvarlig og fundraising og skabt gode arbejdsvilkår som ansvarlig for sekretariatet.

I 2021 opstod der udfordringer med de udenlandske overførsler, som IMCC varetager for alle foreningens internationale projekter, herunder disse der er bevilget gennem DUFs internationale pulje. Udfordringen opstod, idet bankerne bliver pålagt særlige dokumentationskrav fra omverdenen som besværliggør og i flere tilfælde umuliggør de vigtige pengeoverførsler for at vores DUF/IMCC projekter forløber efter hensigten. De mindre banker har ikke kapaciteten til dette omfattende dokumentationsarbejde og IMCC måtte eftersøge en samarbejdsbank med tilstrækkelig kapacitet og styrke til at håndtere de stadig omfattende krav om dokumentation, som er et udfald af de mange hvidvaskningssager i verden.

Derfor blev IMCC også kunde i Danske Banks foreningsafdeling i sommeren 2021 og IMCC har derfor nu to samarbejdspartnere på økonomisiden, som er Merkur Andelskasse og Danske Bank. Der er dog stadig et tiltagende krav fra bankerne om omfattende dokumentation når IMCC skal føre midler til vores projekter i udlandet fra Danmark (EU). (Regeringen og Finans Danmark arbejder sammen med bl.a. jer i DUF og andre interessenter på at smidiggøre reglerne for foreninger og deres pengeoverførsler og det ser vi frem til, idet vi er pålagt et meget stort informationskrav ved hver eneste pengeoverførsel sådan helt

praktisk). Vi har forhåbninger om at bankernes organisation vil samarbejde med sine interessenter og omverden om mere smidige regler for foreningers virke.

IMCCs sekretariat udvikler løbende på foreningens økonomi- og medlemssystem Winkas Pro, for at kunne tilpasse de stigende krav om dokumentation, som vi oplever fra omverdenen. IMCC har et udbytterigt samarbejde med Winkas Pro teamet, som gør at IMCC succesfuldt kan arbejde professionelt med foreningens mange data, og derved kan levere helt præcise data i en omskiftelig omverden.

IMCC har stadig samme revisionselskab Beierholm revision, hvor vi dog i år har fået en ny dygtig revisor ved dem, som hedder Mads Foged Rahbek. Det samarbejde ser IMCC frem imod, og sekretariatet arbejder løbende på at indføre Mads Foged Rahbek i IMCCs virke, og mange opgaver i revisions øjemed og foreningens økonomiske virke.

Note	2021 DKK	2020 DKK
Driftstilskud, DUF	1.332.889	1.116.205
Medlemskontingenter	118.275	199.350
Administrationstilskud	69.684	166.193
1 Andre driftsindtægter	610.981	541.760
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.131.829</b>	<b>2.023.508</b>
2 Indtægter af aktiviteter	574.129	398.040
3 Omkostninger vedrørende aktiviteter	-598.801	-572.191
<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>2.107.157</b>	<b>1.849.357</b>
4 Personaleomkostninger	-939.794	-737.777
<b>Bruttofortjeneste II</b>	<b>1.167.363</b>	<b>1.111.580</b>
5 Nationale omkostninger	-165.331	-50.588
6 Internationale omkostninger	-30.488	-68.629
Refusion, internationale omkostninger DUF	27.884	213.744
7 Andre formålsbestemte omkostninger	-4.846	-565
8 Administrationsomkostninger	-473.504	-366.993
<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-646.285</b>	<b>-273.031</b>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>521.078</b>	<b>838.549</b>
9 Finansielle omkostninger	-239	-595
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-239</b>	<b>-595</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>520.839</b>	<b>837.954</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	520.839	837.954
<b>I alt</b>	<b>520.839</b>	<b>837.954</b>



Note		31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
<b>AKTIVER</b>			
	Tilgodehavende tilskud og donationer	0	1.329.949
10	Andre tilgodehavender	0	23.968
11	Periodeafgrænsningsposter	18.350	15.795
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>18.350</b>	<b>1.369.712</b>
12	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>4.865.556</b>	<b>3.000.740</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.883.906</b>	<b>4.370.452</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.883.906</b>	<b>4.370.452</b>
<b>PASSIVER</b>			
	Egenkapital	3.597.187	3.076.348
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>3.597.187</b>	<b>3.076.348</b>
13	Anden gæld, langfristet	43.936	71.797
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>43.936</b>	<b>71.797</b>
14	Anden gæld, kortfristet	111.605	148.417
15	Periodeafgrænsningsposter	1.131.178	1.073.890
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.242.783</b>	<b>1.222.307</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.286.719</b>	<b>1.294.104</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.883.906</b>	<b>4.370.452</b>

Beløb i DKK	Egenkapital
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21	
Saldo pr. 01.01.21	3.076.348
Forslag til resultatdisponering	520.839
Saldo pr. 31.12.21	3.597.187

## Pengestrømsopgørelse

Note	2021 DKK	2020 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>520.839</b>	<b>837.954</b>
19 Reguleringer	239	595
Forskydning i driftskapital		
Tilgodehavender	1.353.917	203.813
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-9.943	361.431
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>	<b>1.865.052</b>	<b>1.403.793</b>
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-236	-595
<b>Pengestrømme fra driften</b>	<b>1.864.816</b>	<b>1.403.198</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>1.864.816</b>	<b>1.403.198</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	3.000.740	1.597.549
Kortfristede gældsforpligtelser til kreditinstitutter ved årets begyndelse	0	-7
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>4.865.556</b>	<b>3.000.740</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	4.865.556	3.000.740
<b>I alt</b>	<b>4.865.556</b>	<b>3.000.740</b>

	2021	2020
	DKK	DKK

### 1. Andre driftsindtægter

Sundhedsvidenskabelige fakulteter	235.000	215.900
Legater og donationer	276.200	254.050
Lægekredsforeninger	50.000	50.000
Øvrige indtægter	11.573	-17.479
Modtaget momscompensation	38.208	39.289
I alt	610.981	541.760

### 2. Indtægter af aktiviteter

Deltagerbetalinger	168.797	39.693
Private fonde og donationer	208.808	432.667
Øvrige indtægter, herunder undervisning	67.725	156.065
Offentlig støtte	186.088	146.847
Periodisering af projekter	-57.289	-377.232
I alt	574.129	398.040

### 3. Omkostninger vedrørende aktiviteter

Rejseomkostninger vedrørende aktiviteter	67.056	53.848
Kontorartikler	0	17.107
PR og undervisning	197.021	205.148
Porto og gebyrer	11.835	13.307
Mødeaktiviteter	256.674	139.575
Administrationsstøtte til IMCC	10.500	27.950
Køb af rapporter	2.700	12.900
Husleje og kostpenge, Exchange og Research Exchange	49.000	53.700
Diverse omkostninger	4.015	48.656
I alt	598.801	572.191

	2021 DKK	2020 DKK
<b>4. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.195.658	1.091.331
Ændring i feriepengeforpligtelse	-4.852	-102.657
Løntilskud og lønrefusioner	-273.797	-279.924
Pensioner	0	12.682
Andre omkostninger til social sikring	13.129	8.487
ATP-bidrag	9.656	7.858
I alt	939.794	737.777

**5. Nationale omkostninger**

Kontingenter, DUF m.fl.	14.500	8.600
Kompetenceudgifter	5.725	13.559
Transport og forplejning	72.643	19.369
Aktivitetsudgifter	713	-2.500
Leje	71.750	11.560
I alt	165.331	50.588

	2021	2020
	DKK	DKK

## 6. Internationale omkostninger

Kontingent, internationale organisationer	24.796	21.133
Rejseomkostninger, møder og kongresser	39.837	8.064
Deltagergebyr, internationale aktiviteter	12.988	18.866
Egenbetaling, internationale omkostninger	-10.100	-10.885
Internationale udgifter til refusion i alt	67.521	37.178
Rejseforsikring, aktiviteter netto	-37.033	31.451
Øvrige internationale udgifter i alt	-37.033	31.451
I alt	30.488	68.629

## 7. Andre formålsbestemte omkostninger

Udvalg	4.846	565
--------	-------	-----

	2021 DKK	2020 DKK
<b>8. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	43.685	13.836
Software	36.666	69.627
Mindre nyanskaffelser	26.169	16.797
Telefon	7.781	5.725
Porto og gebyrer	47.904	38.019
Revisorhonorar	103.625	93.500
Lønkørselsudgifter	2.645	2.300
Konsulentassistance	4.914	3.257
Advokat	81.250	62.500
Forsikringer	15.938	15.525
Bypenge (lokalafdelinger)	-42.304	0
Reklame	89.935	23.256
Rejseudgifter	25.056	14.783
Bestyrelse, repræsentation	2.745	2.192
Landssekretariatet, mødeomkostninger	3.799	1.765
Personalepleje	0	248
Bestyrelse, mødeomkostninger	11.195	3.663
Tab projekter tidl. år	12.501	0
I alt	473.504	366.993

**9. Finansielle omkostninger**

Renter, pengeinstitutter	239	0
Øvrige finansielle omkostninger	0	595
I alt	239	595

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

### 10. Andre tilgodehavender

Låneaftaler	0	12.501
Andre tilgodehavender	0	11.467
I alt	0	23.968

### 11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt forsikring	18.350	15.795
------------------------	--------	--------

### 12. Likvide beholdninger

Bankkonti, lokalforeninger	327.207	235.650
Merkur Bank, konto 84011097833	220.037	1.310.143
Merkur Bank, konto 84011744129	64.289	513.037
Danske Bank, Mobile Pay	4.715	4.747
Merkur Bank	8.750	0
Danske Bank Forenings konti	3.298.626	0
Exchange	287.850	280.693
Øvrige aktivitetsgruppekonti	654.082	656.470
I alt	4.865.556	3.000.740



	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
--	-----------------	-----------------

### 13. Anden gæld, langfristet

Skyldige feriemidler til Feriefonden	43.936	71.797
I alt	43.936	71.797

### 14. Anden gæld, kortfristet

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	75.764	107.922
ATP og andre sociale ydelser	2.367	2.272
Feriepenge	33.474	38.223
I alt	111.605	148.417

### 15. Periodeafgrænsningsposter

Dissektionstur	8.687	8.756
PIT	54.789	54.107
Øvrige	355.179	239.374
UAEM	-4.931	-315
Bamsehospitalet	80.084	132.522
Sexekspresen	136.770	109.351
Ashipti	19.857	22.678
Nordisk Præklinik	22.491	22.646
Exchange	253.654	291.722
Grønland	107.093	98.225
IMCC Rwanda	1.011	1.124
PsykOBS	-10.488	-7.905
FFF	38.794	15.263
ENS. Sundhed	14.542	16.242
NorWHO	41.858	43.588
Global	11.788	26.512
I alt	1.131.178	1.073.890

	31.12.21	31.12.20
	DKK	DKK

### 16. Omkostninger, delvis finansieret af Dansk Ungdoms Fællesråd

Personaleomkostninger	939.794	737.777
Nationale omkostninger	165.331	50.588
Administrationsomkostninger	461.003	366.993
Medlemskontingenter	-118.275	-199.350
Administrationstilskud	-69.684	-166.193
I alt	1.378.169	789.815

Ovenstående nationale omkostninger, der er anvendt til de i vedtægterne anførte formål og til organisationens daglige drift, er delvis finansieret af tilskud udbetalt fra Dansk Ungdoms Fællesråd.

	2021	2020
--	------	------

### 17. Tilskudsberettiget medlemmer

Samlet medlemstal	1.245	1.325
Medlemmer over 30 år	-93	-85
Medlem i mindre end 3 måneder	-15	-20
I alt	1.137	1.220

I henhold til bekendtgørelse nr. 495 af 29. maj 2016 om ydelser af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte oplyses, at der pr. 31.12.21 er tilknyttet i alt 1.245 medlemmer til IMCC, heraf er 1.137 medlemmer med fulde medlemsrettigheder, som ikke er fyldt 30 år ved regnskabsårets udgang.

## 18. Projekter

Afsluttede projekter i 2021:

Sag nr. PP-3-2016-0229, bevilling t.DKK 493

Sag nr. IP-6-2020-2111, bevilling t.DKK 46

Sag nr. IP-4-2019-0590, bevilling t.DKK 558

Igangværende projekter:

Sag nr. IP-2-2020-0772, bevilling t.DKK 36

Sag nr. PP-3-2017-0297, bevilling t.DKK 498

Sag nr. IP-4-2020-1757, bevilling t.DKK 479

Sag nr. pp-3-2017-0300, bevilling t.DKK 500

Sag nr. IP-4-2019-0933, bevilling t.DKK 613

Sag nr. IP-7-2021-1197, bevilling t.DKK 50

Sag nr. IP-6-2021-1933, bevilling t.DKK 50

Sag nr. IP-6-2020-2111, bevilling t.DKK 46

Sag nr. IP-1-2018-0229, bevilling t.DKK 199

Sag nr. IP-1-2019-0961, bevilling t.DKK 152

Sag nr. IP-7-2020-1750, bevilling t.DKK 39

Sag nr. IP-4-2020-1765, bevilling t.DKK 146

Sag nr. IP-3-2020-0767, bevilling t.DKK 484

Sag nr. IP-6-2022-0110, bevilling t.DKK 46

Sag nr. IP-3-2018-0190, bevilling t.DKK 483

Sag nr. IP-2-2020-0117, bevilling t.DKK 45

Sag nr. IP-3-2019-0837, bevilling t.DKK 739

Sag nr. IP-1-2019-0935, bevilling t.DKK 197

Sag nr. IP-1-2019-0615, bevilling t.DKK 150

Sag nr. IP-4-2019-0614, bevilling t.DKK 243

Sag nr. IP-7-2021-1983, bevilling t.DKK 50

---

	2021 DKK	2020 DKK
<b>19. Reguleringer til pengestrømsopgørelse</b>		
Finansielle omkostninger	239	595
I alt	239	595

---

## 20. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter og omkostninger vedrørende aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Rådighedstilskud inkl. refusion af internationale omkostninger fra DUF indregnes i takt med at udbetalingen finder sted.

#### Af- og nedskrivninger

Nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmaterial, og inventar med kostpris på under DKK 14.400 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**20. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****BALANCE****Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter aktivitetsgrupper i IMCC der ikke er afsluttet og har overskydende midler til det efterfølgende regnskabsår.

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lukas Friis Gregersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 38cfba70-2999-4259-a189-0a6d92ed1878

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-05-09 08:37:01 UTC



## Linnea Sølbek Meier

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-674433131065

IP: 85.129.xxx.xxx

2022-05-09 08:40:41 UTC



## Christian Møller Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3455ff68-49f2-4477-a96a-836d08f9a1a1

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-05-09 08:43:05 UTC



## Khwajasohrabudin Sidigi

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6fa321b3-7080-4ec8-b0c4-8f05403d8ebb

IP: 130.225.xxx.xxx

2022-05-09 14:07:21 UTC



## Laura Svanekjær

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-364566308759

IP: 197.255.xxx.xxx

2022-05-12 20:15:26 UTC



## Carsten Andersen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:1284372577576

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-05-13 06:06:34 UTC



## Linnea Sølbek Meier

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-674433131065

IP: 87.50.xxx.xxx

2022-05-18 16:48:58 UTC



Penneo dokumentnøgle: WVOJA-G24CO-VINB7-688YM-EXLBY-UJ7YG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>