

Vedtægter for IMCC Aalborg  
International Medical Cooperation Committee  
Gældende fra 25/10-2018



## **Kapitel 1: Navn og relationer**

### **§ 1 Navn**

Lokalafdelingens navn er International Medical Cooperation Committee Aalborg, forkortet og betegnet IMCC Aalborg

### **§ 2 Relationer**

1. IMCC Aalborg er en lokalafdeling i IMCC.
2. IMCC Aalborg danner rammerne for aktivitetsgrupper i Aalborg og omegn.

## **Kapitel 2: Vision og formål**

### **§ 3 Vision**

1. IMCC Aalborgs vision, mission og værdier svarer til landsorganisationen IMCC's vision, mission og værdier.

### **§ 4 Forudsætninger**

1. Ovenstående formål er baseret på følgende forudsætninger:
  - a. IMCC Aalborg arbejder ud fra et sundhedsfagligt perspektiv.
  - b. IMCC Aalborg favoriserer ikke bestemte politiske, religiøse, sociale, etniske, nationale, seksuelle eller andre grupperinger.
  - c. IMCC Aalborg baserer primært sine aktiviteter på frivilligt arbejde.
  - d. IMCC Aalborg er ikke-profitsøgende.

## **Kapitel 3 Medlemskredsen**

### **§ 5 Indmeldelse**

1. Ethvert medlem af IMCC som har valgt tilknytning til IMCC Aalborg regnes for medlem af IMCC Aalborg.
2. Medlemmer af IMCC som har valgt tilknytning til andre lokalafdelinger, har ikke stemmeret i IMCC Aalborg og kan ikke vælges til IMCC Aalborgs organer.

### **§ 6 Udmeldelse**

Udmeldelse af IMCC eller ændring af tilknytning til anden lokalafdeling bevirker automatisk udmeldelse af IMCC Aalborg.

## **Kapitel 4: Generalforsamlingen**

### **§ 7 Generalforsamlingen**

1. Generalforsamlingen er i alle anliggender lokalafdelingens øverste myndighed.

## 2. Tidspunkt og indkaldelse

Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt i oktober eller november. Følgende handlinger skal gennemføres forud for afholdelsen:

- a. Indkaldelse indeholdende forslag til dagsorden og forretningsorden skal offentliggøres af lokalbestyrelsen via lokalafdelingens kommunikationsorganer senest 30 dage før afholdelsen
- b. Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, samt ændringsforslag til forslag til forretningsorden, skal være lokalbestyrelsen i hænde senest 21 dage før afholdelsen.
- c. Indkomne forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal af lokalbestyrelsen offentliggøres, via lokalafdelingens kommunikationsorganer, senest 18 dage før afholdelsen.
- d. Forslag til ændringer af indkomne forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være lokalbestyrelsen i hænde senest 12 dage før afholdelsen
- e. Endelig dagsorden, forslag til generalforsamlingens forretningsorden, lokalafdelingens regnskab samt en oversigt over indkomne forslag til behandling, og ændringsforslag hertil, offentliggøres af lokalbestyrelsen via lokalafdelingens kommunikationsorganer senest 7 dage før afholdelsen.

3. Alle medlemmer af IMCC er mødeberettigede. Fremmødte medlemmer af IMCC, der senest 7 dage inden generalforsamlingen har betalt forfaldent kontingent, og som i øvrigt har angivet tilhørsforhold til lokalafdelingen Aalborg, er stemmeberettigede.

## 4. Procedurer og stemmeregler

- a. Generalforsamlingen ledes af en dirigent og refereres af en referent.
- b. Dirigent og referent må ikke være medlem af lokalbestyrelsen.
- c. Alle stemmeberettigede medlemmer har én stemme, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- d. Afstemning foregår skriftligt, såfremt blot én stemmeberettiget person kræver det.
- e. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved stemmeflertal blandt alle gyldigt afgivne stemmer, medmindre andet fremgår af nærværende vedtægter. Blanke stemmer medregnes ikke.
- f. Procedurer der ikke fremgår af nærværende vedtægter fastlægges på generalforsamlingens forretningsorden.
- g. Ved valg til lokalbestyrelsen afsluttes der altid med tillidsafstemning til kandidaterne.

## 5. Dagsorden

Dagsordnen til den ordinære generalforsamling skal som minimum indeholde følgende punkter:

- a. Valg af dirigent og referent
- b. Godkendelse af dagsorden og forretningsorden for generalforsamlingen
- c. Aflæggelse af lokalbestyrelsens beretning

- d. Fremlæggelse af regnskab for det forgangne regnskabsår til godkendelse inkl. regnskab for alle lokalafdelingens aktivitetsgrupper i det relevante regnskabsår
- e. Fremlæggelse af budgetopfølgning for nuværende regnskabsår til information inkl. budget for alle lokalafdelingens aktivitetsgrupper (se pkt. f1)
- f. Behandling af indkomne forslag fra medlemmer og bestyrelse
  - 1) Valg og godkendelse af aktivitetsgrupper i lokalafdelingen i det kommende år
- g. Valg af lokalbestyrelse
- h. Valg af to kritiske revisorer
- i. Evt.

Der kan kun træffes beslutning om forhold, der er optaget på dagsordenen, medmindre mindst 2/3 af de stemmeberettigede godkender, at et nyt dagsordenspunkt kan behandles.

- 6. Valg af lokalbestyrelse
  - a. Alle lokalbestyrelsesmedlemmer vælges på generalforsamlingen. Alle lokalbestyrelsesposter er på valg hver gang ordinær generalforsamling afholdes.
  - b. Alle medlemmer af IMCC Aalborg kan opstille til lokalbestyrelsen.
  - c. Såfremt en eller flere lokalbestyrelsesposter ikke besættes eller et medlem trækker sig fra sin post, skal lokalbestyrelsen søge at udpege medlemmer til disse og hvis dette ikke lykkes, da selv varetage posterne.
- 7. Valg af kritisk revisor
  - a. Den kritiske revisor skal være medlem af lokalafdelingen, men må ikke være medlem af den afgående eller nyvalgte lokalbestyrelse

## Kapitel 5: Ekstraordinær generalforsamling

### § 8 Ekstraordinær generalforsamling

1. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af lokalbestyrelsen efter behov og skal indkaldes, såfremt et antal medlemmer svarende til 1/10 af lokalafdelingens aktuelle medlemstal, dog minimum 10, skriftligt fremsætter krav herom til lokalbestyrelsen.
2. I tilfælde af krav om ekstraordinær generalforsamling, skal denne afholdes senest fire uger efter modtagelse af begæring herom.
3. Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling indeholdende forslag til dagsorden og forretningsorden skal ske med minimum to ugers varsel via lokalafdelingens kommunikations-organer.
4. Punkter eller forslag, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage inden afholdelse. Disse og endelig dagsorden skal offentliggøres af lokalbestyrelsen via lokalafdelingens kommunikationsorganer senest otte dage inden afholdelse.
5. Forslag til ændringer af indkomne forslag og punkter, der ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling skal være bestyrelsen i hænde senest fem dage inden afholdelse og disse skal offentliggøres af lokalbestyrelsen via lokalafdelingens kommunikationsorganer senest tre dage inden afholdelse.

## Kapitel 6: Lokalbestyrelsens sammensætning og arbejdsopgaver

### § 9 Lokalbestyrelsens sammensætning

1. Lokalbestyrelsen består som minimum af en lokalformand og en økonomiansvarlig.
  - a. Dette kan ikke være den samme person.
2. Lokalbestyrelsen består maksimalt af 8 personer fordelt på følgende poster:
  - a. Lokalformand
  - b. Økonomiansvarlig
  - c. 6 menige medlemmer
3. En nyvalgt lokalbestyrelse tiltræder 1. januar det efterfølgende år. Den afgående bestyrelse forpligtiger sig til en overførelsesperiode fra generalforsamling til den nye bestyrelse tiltræder.
4. Såfremt en lokalbestyrelse er afsat som følge af mistillidsafstemning, tiltræder den nye lokalbestyrelse umiddelbart efter valget.

### § 10 Lokalbestyrelsens arbejdsopgaver

1. Lokalbestyrelsen er ansvarlig for lokalafdelingens daglige ledelse og skal søge at støtte landsbestyrelsen i dens arbejde.
2. Lokalbestyrelsen er ansvarlig for at leve op til de krav IMCC stiller vedrørende dokumentation, indberetninger og aktivitet.
3. Alle medlemmer har møderet, men ikke stemmeret, til lokalbestyrelsens møder. I tilfælde, hvor personfølsomme sager behandles, kan lokalbestyrelsen dog vælge at begrænse møderetten.
4. Lokalbestyrelsen kan forhåndsgodkende nye lokale aktiviteter i løbet af bestyrelsesåret. Aktivitetsgruppen skal endelig godkendes på næstkommende lokale generalforsamling.

## Kapitel 7: Valg til lokale styregrupper

### § 11 Valg til lokale styregrupper

1. Alle aktivitetsgrupper tilhørende lokalafdelingen skal min. en gang årligt vælge en styregruppe bestående af en lokal aktivitetsleder, en lokal økonomiansvarlig og et for aktivitetsgruppen valgfrit antal menige medlemmer.
2. Aktivitetsgruppens styregruppe kan konstituere sig internt med fordeling af ansvarsposter efter behov.
3. Alle fremmødte medlemmer med tilknytning til aktivitetsgruppen har stemmeret ved styregruppevalget,
4. Valg til styregrupper afsluttes altid med et tillidsvalg blandt de opstillede.

## Kapitel 8: Økonomi, tegning og hæftelse

### § 12 Økonomi

1. IMCC Aalborg's regnskabsår følger IMCC's regnskabsår.

2. Lokalafdelingens regnskab indgår i IMCC's samlede regnskabsafklæggelse.

### **§ 13 Tegning og hæftelse**

1. Et medlem af lokalbestyrelsen kan underskrive forpligtende for lokalafdelingen. En enig lokalbestyrelse kan meddele prokura til andre personer.
2. Lokalafdelingen hæfter alene for sine forpligtelser med de midler, som lokalafdelingen råder over. Medlemmerne og lokalbestyrelsen påtager sig intet personligt hæftelsesansvar for lokalafdelingens forpligtelser.

## **Kapitel 9: Opløsning**

### **§ 14 Opløsning**

1. Opløsning af IMCC Aalborg kan kun finde sted med 2/3 stemmeflertal blandt alle gyldigt afgivne stemmer fraregnet blanke stemmer på to på hinanden generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær. Tidsrummet mellem disse to skal være mindst 60 dage.
2. Ved opløsning af lokalafdelingen overføres en eventuel formue til IMCC.
3. Lokalafdelingens arkivalier overdrages ligeledes til IMCC.

## **Kapitel 10: Vedtægtsændringer og ikrafttræden**

### **§ 15 Vedtægtsændringer**

Til ændring af nærværende vedtægter kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 stemmeflertal blandt alle gyldigt afgivne stemmer. Blanke stemmer medregnes ikke.

### **§ 16 Ikrafttræden**

Nærværende vedtægter er vedtaget på lokalafdelingens generalforsamling 26/10 2018 og træder i kraft 26/10 2018.