|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMALIA:** | | | | | |
| **Hvor: Google Hangout** | | | | |  |
| **Referent: Jesper** | **Ordstyrer:**  Kristine | **Deltagere:**  **Jesper, Kristine, Anna, Bolette, Linnea, Signe** | | **Ikke tilstede:** | **Tidsperspektiv for mødet:** 19.30-21.00 |
| **1): Godkendelse af dagsorden:** | | | | **Godkendt /** ikke godkendt | |
| **2): Godkendelse af referat fra sidste møde:** | | | | **Godkendt /** ikke godkendt | |
| **REFERAT:** | | | **HANDLING / SUPPLERENDE:** | |  |
| **3): Check-in** | | |  | | |
| **Nyt fra gruppen** [vores IMCC-arbejde siden sidst]  *Gennemgås ikke mundtligt.* | | | Anna:   * Lavet jubilæumskampagne * Forberedt TNT/TAT   Bolette:   * Holdt møde med ræssonans * Været i kontakt med aalborg * Lavet kald til let’s talk about health * Været til podcasrkursus * Snakker i telefon og mailet med maj fra urk omkring UM * Været til safu-møde * Været til grønt-info-møde.   Jesper:   * Været til Podcast kursus hos URK * Arbejdet på at strukturere gøremål   Kristine:   * Har deltaget i SAFU-møde med Bolette * Har lavet bestyrelsesupdate (og er nu blevet meget klogere på COVID-19-restriktioner i foreninger) * Lavet kald til Folkemødearrangørgruppe * Været til kontraktforlængelsesmøde med IFMSA (VP for Activities, Saniya, VPA-Elect Roxette og Yvonne) m. Signe   Linnea:   * Lavet budget til GF   Signe:   * Samarbejde med FADL om stud.med’ere på arbejde international * Kontraktforlængelsesmøde med IFMSA VPA, VPA-elect og Yvonne m. Kristine * Mailkorrespondanser med div. Aktiviteter * Online EuRegMe | | |
| **Opdateringer fra sekretariatet**  *Gennemgås ikke mundtligt* | | | Rikke er startet i den internationale projektstilling pr. 1. Oktober, og er nu igang med en onboarding process <3 | | |
| **Handlingspunkter fra sidste møde**  *Gennemgås ikke mundtligt* | | | REFERANT INDSÆTTER | | |
| **Indførsel af møde til DUF-rapportering [**[**skema**](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NOpTD98ig0DCAWw-sLGyc0LqcfuvxnlzeH2kPUyLHhY/edit#gid=1074118779)**]**  *Gennemgås ikke mundtligt* | | |  | | |
| **4): Praktisk koordinering af næste fysiske møde** | | | D. 24. Oktober i Aalborg. Referant: Linnea. | | |
| **5): Referent for næste møde** | | | Linnea | | |
| **6): Puljeansøgninger** | | | Udgår | | |
| **7): Budgetændringer siden sidste møde** | | | Ingen | | |
| **8. Specialesamarbejde**  Der skal tages stilling til Esben Gejles henvendelse omkring noget specialesamarbejde. Han har fremlagt to muligheder (se bilag i mødemappen).  Vi skal tage stilling om vi gerne vil dette eller ikke, herefter skal Esben selv få et samarbejde med de grønne.  Ingen i bestyrelsen er imod sådant et samarbejde | | | * Jesper tager kontakt til Esben for den viderekorrespondnce * Kristine videresender mailen til Jesper | | |
| **9.** Yderligere orientering ang. DUF [DELVIST LUKKET PUNKT, Kristine, 5 min]  Der arbejdes på corona dispensationer hos DUF. | | | * Kristine sender spørgsmålene fra DUF videre til bestyrelsen | | |
| **10.** Generalforsamling igen [Kristine, 10 min]  Nne  Anna foreslår at vi laver en følerunde ift. Om GF skal fortsat være fysisk. Bestyrelsesmedlemmerne fremsætter deres tanker.  Der er konsensus omkring at det skal være et fysisk møde. Flere har også understreget at det kan være en udfordring med DUF ift. Den demokratiske signalværdi hvis det blev online GF. Konklusion: det bliver en fysisk GF, og der vil blive indsat  Linnea har lavet et budget over udgifterne til GF.  Der diskuteres om der skal være egenbetaling.  Der er en bekymring om der overhovedet vil komme nogen pga corona og at selvbetaling vil bidrage yderligere til folk ikke kommer.  Det økonomiske aspekt omkring egenbetaling er negligibel for foreningen, så det handler i højere grad om den symbolske værdi fx forpligtelse til at komme og bidrage til foreningen vs. at det er gratis og at flere folk vil gøre brug af denne mulighed.  DER STEMMES om 1) ingen egenbetaling 2) der skal være egenbetaling  Der besluttes at der skal være 1) ingen egenbetaling  Det understreges, at det plejer at være alle drikkevarer udover dem der tilbydes som en del af forplejningen skal være på egen regning. | | |  | | |
| **11.** Kort snak om, hvordan vi laver kald til Ungdomsdelegater i DUF [Kristine, 5 min]  DUF søger ungdomsdelegater. Vi i IMCC har tradition for at sende nogen afsted.  Deadline til DUF er 1. November.  Vores kald deadline er d.23.oktober.kl.23.59  Kandidater udpeges til det næste fysiske møde | | | * Signe laver et kald 8/10 på fb og sender en mail ud til ansvarspersoner omkring kaldet. | | |
| **12. Møde i Aalborg**  Bolette spørger om vi holder ved planen ift. Arrangering af mødelokaler osv.  Der holdes ved den oprindelige plan. | | |  | | |
| **13. Evt**  Skal vi holde en julefrokost med den gamle LB? Den gamle LB har følt at de ikke har haft en ordentlig afslutning og det kan være godt at få snakket om nogle DUF ting | | |  | | |
| **14. Samarbejde med URK**  Maj fra URK har spurgt os om vi kunne være interesserede i at lave et samarbejde ifm. Ungdommens folkemøde.  Kristine lægger op til at vi engagere de lokale kræfter i universitetsbyerne for at stille op med nogle frivillige og ift. Det internationale spørge de grønne grupper om de vil være med til noget ifm. At søge engagementspuljen. Ellers må vi som landsbestyrelse se om vi kan løfte opgaven. | | | * Bolette skriver til TF for at høre om vi knan bruge nogle midler fra budgettet til at bruge på ungdommens folkemøde i år istedet for næste år. Hvis det bliver et nej, tager vi den i slack og bolette har et budget overslag klar. | | |
| **15. Punkt 15** | | |  | | |
| **16. Punkt 16** | | |  | | |
| **17. Punkt 17** | | |  | | |
| **18. Punkt 18** | | |  | | |
|  | | |  | | |
| **Ansvarlig for bestyrelsesupdate samt indhold**  *Kun for fysiske møder* | | | Ikke relevant. | | |
| **Handlingspunkter** | | |  | | |
| **Orienteringspunkter** | | |  | | |
| **Orienteringspunkt 1** | | |  | | |
| **Orienteringspunkt 2** | | |  | | |
| **Orienteringspunkt 3** | | |  | | |