



<b>FORMALIA:</b>				
<b>Hvor:</b> København				
<b>Referent:</b> Kamilla/ Torsten	<b>Ordstyrer:</b> Pelle	<b>Deltagere:</b> Agnethe, Ida, Pelle, Torsten, Kamilla, My og Jacob	<b>Ikke tilstede:</b> Stine	<b>Tidsperspektiv for mødet:</b> 10-18 Møde afsluttet: 17:34
<b>1): Godkendelse af dagsorden:</b>			<b>Godkendt</b>	
<b>2): Godkendelse af referat fra sidste møde:</b>			<b>Godkendt</b> og ført til hjemmeside.	
<b>REFERAT:</b>			<b>HANDLING / SUPPLERENDE:</b>	
<b>Siden sidst</b> - hvor er vi? [check-in]			Der gennemføres check-in.	
<b>Nyt fra gruppen</b> [vores IMCC-arbejde siden sidst]  Torsten: <ul style="list-style-type: none"><li>- Har været dirigent til IFMSA March Meeting i Egypten</li><li>- Arbejdet med handlingsplanen</li><li>- Arbejdet med lokalesituation i KBH</li><li>- Arbejdet med kommunikationskanaler<ul style="list-style-type: none"><li>- Hjemmeside</li><li>- Facebook</li></ul></li><li>- Samarbejdet med sekretariatet<ul style="list-style-type: none"><li>- Angående bemandingssituation</li></ul></li></ul> Kamilla <ul style="list-style-type: none"><li>- Arbejdet med handlingsplan</li><li>- Haft samarbejdsaftaler</li><li>- Har været co-delegationsleder i Egypten, ved March Meeting 2018.</li><li>- Arbejdet og været i kontakt med gule grupper, angående opstart af gult fælleskabsmøder</li><li>- Har arbejdet med planlægning af Folkemøde</li></ul> My <ul style="list-style-type: none"><li>- Arbejdet med handlingsplan</li><li>- Afholdt samarbejdsaftaler</li><li>- Været i kontakt og planlagt møder med lokalbestyrelser</li><li>- Været til møde med KBH lokalbestyrelse</li><li>- Planlægning af folkemøde</li><li>- Arbejdet og været i kontakt med gule grupper, angående opstart af gult fælleskabsmøder</li><li>- Deltaget på Sexekspresens nationalmøde</li><li>- Afholdt træning for Donaid KBH</li></ul> Jacob				



- Arbejdet med handlingsplan
- Afholdt samarbejdsaftaler
- Medarrangør af jubilæumsweekend for Sexekspressen
- Kontakt med blå gruppe
- Møde med IMCC Alumne

Agnethe:

- Arbejdet med handlingsplan
- Kontakt med sekretariatet angående
  - fundraising
  - Økonomikurser
- Afholdt møde med kritiske revisorer
- Færdiggjort detaljeret budget til hjemmeside

Ida:

- Møde med politisk udvalg - der er genkonsolidering
- Planlægning af politisk workshop dag j
- Afholdt møde med UAEM
- Afholdt træning for donaid
- Afholdt møde med ungdommens røde kors
- Forberedt CSW
- Planlægning af folkemøde
  - Kontakt til global fokus telt

Pelle:

- Kontakt med EPHA
- Overtaget koordineringen af Internationalt Udvalg - indtil der findes en koordinator.
- Forberedelse til March Meeting, særligt ift. samarbejdet med FADL.
- Delegationsleder til March Meeting 2018, IFMSA, Egypten.

**Opdateringer fra sekretariatet**

- Sygdom: den sidste periode har sekretariatet været hæmmet af influenza.

- Samarbejdsaftaler:

Sekretariatet har udført samarbejdsaftaler i samarbejde med landsbestyrelsen. Indtil videre er der 19 underskrevne aftaler.

- Medlemmer: Sigrun har travlt med at registrere medlemmer, udmeldelser, dobbeltbetalinger osv. I medlemssystemet.

- kommunikationsarbejde: Camilla mødes med Bamsehospitalet i Odense d 13. marts for at tale om strategi vedr. deres samarbejde med DR Ramasjang.

- Årsregnskab 2017: I den kommende uge vil Mikael, Carsten og Sigrun samle op på regnskaber og medlemsregistrering fra 2017, og samtidig kigge på DUF dokumentation.

- Klagesag: Vores klagesag er fortsat under behandling i Tipsungdomsnævnet.

- Persondataforordningen: Mikael arbejder fortsat på tilpasning



til denne, men dette har været lidt på standby i den sidste periode, grundet sygdom. - <u>Ferie</u> : Mikael er på ferie fra fredag d. 9. til onsdag d. 14. maj (begge dage inkl.)	
<b>Handlingspunkter fra sidste møde</b>	Gennemført
<b>Indførsel af møde til DUF-rapportering [skema]</b>	Gennemført
<b>3. Puljer</b> Der er kommet en ansøgning fra IMCC FAIR til Rekrutteringspuljen på 129 kr. lfm. hvervning af medlemmer i IMCC Roskilde.	Pengene bevilliges. <b>Agnethe</b> kontakter.
<b>4. Ændring i egenbetaling til internationale møder</b>  Forslag fra "grill din handlingsplan" på ILONA om at øge egenbetaling på internationale møder, for at kunne sende flere delegerede afsted, og for at sænke IMCC's internationale udgifter.  Med udgangspunkt i IFMSA March Meeting 2018 i Egypten ville en øget egenbetaling fra 25% (som den er nu) til eks. 35% betyde en prisstigning fra 2100 kr til 2900 kr pr delegeret. Den samlede nettobesparelse for IMCC med udgangspunkt i 10 delegerede ville udgøre 2100 kr, sv.t. IMCC's nettoudgift for 1 delegeret.  For IFMSA August Meeting 2018 i Québec vil samme relative stigning betyde at egenbetalingen stiger fra 2900 til 4000 kr pr. Delegeret.  Der diskuteres fordelene ved at øge deltagerbetalingen til en ny procentandel, der i nogle tilfælde vil betyde meget lidt for IMCC's besparelse (som ved MM18), og i andre tilfælde vil betyde en stor stigning i deltagerbetaling (som ved AM18), hvilket kan betyde at færre medlemmer har økonomisk mulighed for at deltage i de internationale møder.  Der diskuteres en tidligere model, der har været i IMCC, hvor deltagerbetaling altid var et fast beløb til internationale møder, eks. 3000 kr. Dette betød at de delegerede i nogle tilfælde betalte mere end de reelle udgifter for at sende dem afsted, mens de i andre tilfælde kunne betale langt under.	<b>Vi bevarer den nuværende model, hvor egenbetaling er 25 % af udgifterne.</b>  Det vurderes at det ikke giver mening at øge til 35 % i deltagerbetaling, da det vil være en relativ lille besparelse for IMCC i forhold til, hvor stor en stigning det vil være for den delegeredes udgifter.  Samtidig vurderes valgte model som mere fair end den tidligere model, hvor der var et fast beløb gældende for alle internationale møder.
<b>5. ILONA 2018 - Recap på bestyrelsesarbejdet</b>	Vi skal sammen blive bedre til at løfte opgaven om at



<p>Opfølgende på ILONA, snakker vi om hvordan vi syntes vi fungerede og arbejdede sammen som bestyrelse.</p> <p>Vi synes vi har været gode til at stå sammen og har intern været afklaret med kommunikationen til medlemmerne.</p> <p>Vi kunne godt blive bedre til at forventningsafstemme om, hvilke konkrete outputs vi vil have fra workshops.</p> <p>Vi vil gerne blive bedre til at vise hvem vi er personligt og skabe mindre "dem og os" følelse, mellem os og medlemmerne.</p> <p>F.eks. Ligger det i lyden "grill din landsbestyrelse" at, der er en distance, det kunne i stedet hedde "date/lær din landsbestyrelse at kende" så fokus kommer på at lære hinanden at kende i stedet for at sætte os op imod hinanden.</p>	<p>kigge fremad i programmet, og hele tiden være klar på hvad det næste, der skal ske er.</p> <p>Vi kan godt blive bedre i bestyrelsen til at anerkende og rose vores eget arbejde, især ved store begivenheder som ILONA, der har krævet meget tid og energi fra os alle sammen. Vi skal bruge succeserne som denne til at holde os motiveret.</p>
<p><b>6. Kapacitet ift. ny personalestatus</b> [lukket punkt]</p>	<p><b>Pelle og Torsten</b> tager kontakt til sekretariatet</p>
<p><b>7. Økonomisk råderum</b></p> <p>Efter kommunikationsmedarbejder Camilla har sagt op er der lige nu et råderum i budgettet på ca. 120.000 kr.</p> <p>Der er fra nogle aktiviteter rejst spørgsmål til at, der ikke er penge der går direkte fra IMCC's centrale budget til aktiviteter. De går indirekte gennem puljer, lokalafdelinger, events osv.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Forslag 1: om oprettelse af en akut pulje, til at dække de driftudgifter folk havde regnet med at rådighedsbeløbet kunne have dækket i løbet af året</li><li>- Forslag 2: om at alle aktiviteter, der har under X kr. (eks.1000), på deres konto, kan få X beløb pr. Aktivitets lokalafdeling</li></ul> <p>Tankerne om de to ovenstående forslag er, at de midler der gives til aktiviteterne skal være tilskud til drift af aktiviteterne og ikke et rådighedsbeløb.</p> <p>Andre kommentarer til budgettet:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- TNT og politisk arbejdsdag skal på budgettet.</li><li>- Stadig usikkerhed om bemanning af sekretariatet, og hvor meget råderum vi har, hvis der skal ansættes en ny</li></ul>	<p>Vi undersøger muligheden for forslag 2.</p> <p><b>Agnethe</b> danner sig et overblik sammen med bogholder Carsten om, hvor mange aktiviteter, der har meget lidt på kontoen. Herefter prøver de at lave et udkast til en model om, hvor lidt man skal have på kontoen for at få og hvor meget vi kan give.</p> <p>Denne model vælges, da vi opfatter det som det mest solidariske i en tid, hvor vi er meget presset på økonomi, at prøve at sikre at alle aktiviteter har bare lidt økonomiske råderum, til at drive deres aktivitet.</p> <p><b>Efterfølgende:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Der kommunikerer klart ud til alle aktiviteter, om hvad de får af tilskud</li><li>- Der kommunikerer klart ud at tilskuddet er et drifttilskud og ikke et rådighedsbeløb</li><li>- Alle aktiviteter får et indblik i hvad der står på deres konto</li><li>- Aktiviteterne skal mindes om og opfordres til at tænke puljerne som en mulighed.</li></ul>
<p><b>8. Booking af Ankersminde til generalforsamling 2018</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vi vil ikke have toilettejpapir, med i prisen.</li><li>- Vi vil ikke have projektor, med i prisen.</li><li>- Vi vil gerne have lydudstyr, med i prisen.</li><li>- Vi vil gerne bruge klasselokalerne, med i prisen.</li></ul>	<p><b>Torsten</b> melder tilbage til Ankersminde</p>



<p><b>9. Politisk hands-on dag d. 6 maj</b></p> <p>Vi vil gerne prøve at afholde en politisk hands-on arbejdsdag d. 6 maj. Dagen skal være en praktisk dag, hvor deltagere skal klædes på til at deltage aktivt i den sundhedsfaglige debat. Arbejdsdagen kommer i forlængelse af vedtagelsen af vores grundholdninger og vores nuværende handlingsplanspunkt for 2018, der handler om anvendelsen af disse.</p> <p>Der er gjort overvejelse om målrettelse af dagen mod folkemødedeltagere, og på hvordan de fortsat kan være politisk aktive selv når de tager hjem fra folkemødet. På den måde kan mødet blive en slags "træning/forberedelse" til folkemødet.</p> <p>Dagen skal være åben for alle IMCC medlemmer, bliver formentlig i frivillighedshuset i Odense, og vi vil prøve at finde rum i budgettet til at gøre transporten gratis for alle deltagere.</p> <p>Ida har været til møde med politisk udvalg. Der kommer kald ud til politisk udvalg, de har online-møde i april, og så er tanken at de skal være medarrangører for politisk hands-on dag.</p>	<p><b>Pelle</b> og <b>Ida</b> laver et samlet kald til politisk udvalg, koordinator for internationalt udvalg samt national public health officer.</p> <p><b>Politisk Udvalg</b> skal ved deres onlinemøde i april lave et budget for politisk hands-on-dag</p> <p><b>My</b> og <b>Stine</b> undersøger om man kunne dække nogle af transportudgifterne via Folkemøde-budgettet.</p> <p><b>Agnethe</b> kigger i det centrale budget, hvad vi har råd til ift. transport.</p>
<p><b>10. Procedure for godkendelse af nye aktiviteter</b></p> <p>DUF's internationale afdeling har spurgt, hvilke procedurer vi har for opstart af nye grønne grupper.</p> <p>Vi er i bestyrelsen enige om at vores procedure for godkendelse af nye aktiviteter er forældet, især afsnittet omhandlende dette på vores hjemmeside.</p> <p>Der foreslås, at det bliver et krav, at man holder et møde med bestyrelse eller sekretariat inden man søger om at starte en aktivitet, også selvom man er gammel "IMCC'er". Dette skal gælde for oprettelsen af alle nye IMCC aktiviteter og ikke blot de grønne som, DUF's internationale afdeling havde stillet spørgsmålstejn til. Vi vil opfordre til, at der til mødet skal deltage så mange som muligt fra den nye aktivitet, og især at nye IMCC'ere i aktivitetsgruppen deltager.</p> <p>Vi bliver opmærksomme på at vi mangler retningslinjer for aktiviteter, der på papiret eksistere, men ikke er aktive.</p>	<p>Vi beslutter, at man skal have et møde med enten landsbestyrelsen eller sekretariatet, inden man kan søge om at starte en aktivitet i IMCC.</p> <p><b>Agnethe</b> opdaterer hjemmeside i forhold til retningslinjer for oprettelse af nye aktivitetsgrupper.</p> <p><b>Torsten</b> sætter et punkt på dagsordenen til næste møde om at vi skal lave retningslinjer for lukning af aktiviteter, der ikke er aktive længere.</p>
<p><b>11. Folkemødet</b></p> <p>Vi har en delegation på 47 mennesker - vi har 60 pladser på den politiske slagmark.</p>	<p><b>Morgenmad:</b> Folk uden om delegationen, der gerne vil bo med IMCC på DUF's politiske slagmark, vil blive tilbudt at betale 50kr. for morgenmad.</p>



<p>Vi har altså ekstra pladser til IMCC'ere uden om delegationen og til Alumne.</p> <p>Vi skal afklare om der skal være en pris for de ekstra frivillige som kommer med på FM. De er med uden for delegationen, men kommer til at bo sammen med os.</p> <p><b>SAFU</b> (sammenslutning af foreninger, der arbejder med udveksling)-event: Vi har tidligere lavet fælles events på folkemødet. Der er umiddelbart ikke nogen, særlig stort interesse fra vores frivillige i at deltage i dette. Det vil altså være en opgave vi som arrangører skulle løfte, og der overvejes om det er energien værd, når det ikke er et ønske fra medlemmerne.</p> <p>— <b>Transport:</b> Vi har en bil, der er ekstra pladser, men umiddelbart ikke nogen aktiviteter som gerne vil med.</p>	<p><b>Folkemødearrangørgruppen</b> slår op på facebookgruppen om nogle vil have pladser i bilen.</p> <p><b>Torsten</b> tager til SAFU møde d. 19 marts. Hvor vi blandt andet vil snakke om det fælles folkemøde event.</p> <p><b>Jacob</b> deltager i møde med samskabelsesareanen d. 14 marts</p>
<p><b>12. TNT og Trænergruppen</b> Vi har forsøgt at afholde en Training New Trainers i foråret 2018. Der har ikke været nogen ansøgere, og vi har ikke været tydelige nok med promovning via vores kommunikationskanaler.</p> <p>Generelt har flere ting i processen ikke været særlig hensigtsmæssige og meget kommer nok tilbage til at vi har været for sent i gang med planlægningen.</p> <p>Vi vælger at udsætte TNT til efteråret, og er enige om at denne skal arrangeres i bedre samarbejde med Trænergruppeansvarlige.</p> <p>Vi nedsætter en tovholder ift. TNT til efteråret.</p>	<p><b>My</b> overtager kontakt til Trænergruppeansvarlige fra Agnethe, og bliver derved sammen med disse ansvarlige for afholdelse af TNT i efteråret 2018.</p>
<p><b>13. DUF klagesag</b> [Lukket punkt]</p>	
<p><b>14. Fundraising og sponsorater</b></p> <p>KBH lok.best. Har taget kontakt til os angående, hvad der forventes af dem i forhold til fundraising og sponsorater. De vil gerne vide noget mere om hvad de må i forhold til at indgå sponsoraftaler? Hvad kan vi hjælpe dem med? Og hvad kan vi tilbyde sponsorater?</p> <p>Torsten præsenterer "ethical framework on fundraising" fra IFMSA. Der diskuteres om vi skal have sådan et i IMCC. Der snakkes om muligheden for udarbejdelse af en kort tekst, der oplister en blacklist af sponsorater, vi som forening ikke vil indgå i samarbejde med.</p>	<p>Vi beslutter at vi på nuværende tidspunkt <u>ikke</u> nedsætter en gruppe, der arbejder med en konkret liste af organisationer/firmaer/fonde, der er udelukket.</p> <p><b>Vi søger i stedet at lave anbefalinger</b> i kort, koncis form. Derudover en definition af sponsorat-aftaler - hvad der kan tilbydes fra IMCC.</p> <p>F.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Logo på hjemmesiden</li><li>• Sponsormails inkl. I nyhedsbrev.</li><li>• Tilstedeværelse på Instagram, på lokalsiden af Facebook osv.</li></ul> <p>Dvs. definere et reelt <b>prospektus</b> - som outliner alle vores</p>



	<p>“pakker” ift. hvad vi kan tilbyde i bytte for likvide finansier.</p> <p><b>Torsten og Agnethe</b> arbejder videre med ovenstående. Lokalbestyrelser anbefales at tage i kontakt til sekretariatet hvis de er i tvivl om, hvad de kan tilbyde i sponsoraftaler.</p>
<p><b>15. Deltagelse i WHO-forum</b> Sundheds- og Ældreministeriet deltager i WHO's generalforsamling i Maj. De har inviteret os til et møde i et WHO-forum forud for generalforsamlingen for at samle inputs. Vi skal have besluttet hvem vi vil sende til mødet.</p> <p>Der snakkes om at prøve at mødes med andre deltagere, der er inviteret til WHO-forummet inden mødet, for at kunne bidrage med så relevant input som muligt.</p> <p>Der er sparret med IFMSA's Liaison Officer til WHO Amine Lotfi ift. prioriteter og nuværende strømninger i WHO.</p>	<p><b>Pelle</b> deltager i mødet, og melder tilbage til Simone (fuldmægtig, tovholder på WHO Forum), hvem der deltager fra IMCC.</p> <p><b>Pelle, My og Kamilla</b> arbejder på hvad vi skal præsentere til mødet og prøver at sætte møder op med de andre deltagere på mødet inden.</p>
<p><b>16. Update fra sundhedsnetværket og SDG skyggerapport</b> Stine har deltaget i møde med sundhedsnetværket. Hvor der bla. er blevet snakket om en skyggerapport, der skal skabe overblik over hvordan Danmark handler på FN's verdensmål 3. Vi snakker om vi har input til denne skyggerapport.</p> <p>Sundhedsnetværket har fået plads i Globalt Fokus telt på folkemødet, temaet er: Tech i sundhed. Umiddelbart er det ikke noget vi i IMCC arbejder så meget med, og derfor er det begrænset, hvordan vi ville kunne bidrage til dette event.</p>	<p>Vi tager det op i <b>Folkemødearrangørgruppen</b> om hvad vi kan bidrage med til eventet i global fokus telt.</p>
<p><b>17. KU sommerskole i Intern Medicin</b> Vi er blevet tilbudt at være medarrangør på KU sommerskole i intern medicin. Vi er blevet bedt om at kigge på programmet, og se om vi kan bidrage med noget. Umiddelbart er programmet meget medicinsk fagligt og derfor ikke noget vi arbejder med eller føler os relevante i.</p>	<p><b>Stine</b> melder tilbage at vi ikke ser os selv som en del af eventet og fortæller at vores fokus er sundhedsfremme og ikke strikt medicin, og derfor finder vi ikke vores deltagelse som central for gennemførelsen. Vi gennemfører derfor heller ikke reklame for arrangementet, men er interesseret i at høre fra dem igen, hvis de har kurser der rammer en bredere målgruppe end kun medicinstuderende.</p>
<p><b>18. DUF Erasmus + møde</b> Der er et møde angående muligheden for at søge Erasmus midler. Der er en interesse fra SAFU-samarbejdet, om at der er nogen, der deltager, og umiddelbart er der ikke nogen andre fra SAFU, der har vist interesse. Pelle har sendt mailen videre til FINO-gruppen og NorWHO, for begge hvilket det kunne være relevant at søge Erasmus midler.</p>	<p><b>My</b> sender den videre til gule aktiviteter, der har vist interesse for EU-midler.</p> <p><b>Ida</b> kontakter Cecilie Føns fra SAFU og fortæller at vi ikke sender nogle fra Landsbestyrelsen til mødet, men at nogle af vores aktiviteter, med stor sandsynlighed vil deltage.</p>
<p><b>19. Økonomi til TalkTown</b></p>	<p><b>Ida</b> går videre med det.</p>



<p>Ida har været i kontakt med TalkTown (samtalesfestival i København om køn, ligestilling og feminisme) angående hendes og Emmelis deltagelse i CSW (Commision on the Status of Women). TalkTown har vist interesse i at Ida og Emmeli, laver et event på dette års TalkTown. Det koster dog penge at få lov at lave et event, og derfor bringes dette op for, at undersøge om hvad vi har af økonomiske muligheder for dette. Ida og Emmeli overvejer at lave event i samarbejde med evt. Cogita og måske grønne aktiviteter.</p>	<p>Der opfordres til at søge Initiativpuljen, når er der er noget mere konkret i gang.</p>
<p><b>20. Twitter</b> Twitter er et godt medie at være politisk aktiv og blande sig i den aktuelle debat, et ideelt sted for IMCC, at øge sin sundhedspolitiske aktivitet.</p> <p>Der gøres overvejelser, om hvem der skulle være ansvarlig. Lige nu er IMCC's Twitter ikke central for vores kommunikationsindsats, og det vil kræve tid at få den etableret bedre.</p> <p>Det kunne evt. være noget Politisk Udvalg tager med i deres overvejelser omkring anvendelse af IMCC's Grundholdninger.</p>	<p><b>Pelle</b> sender How-To-Twitter til bestyrelsen, og vi prøver at tænke det mere ind i vores "IMCC-hverdag" at bruge Twitter.</p>
<p><b>21. Undgåelse af overraskelsesopgaver</b> Vi har i vores interne bestyrelsesarbejde og oplevet situationer, hvor vi ikke har haft konsensus om opgaver og deadlines.</p>	<p>Vi aftaler at vi altid skal skrive aftaler ned skriftligt i <u>referatet</u>, så det ikke ligger i forskellige "side-dokumenter".</p> <p>Vi skal være gode til at få skrevet alt hvad der skal gøres i handlingspunkter, og vi skal samle op på handlingspunkter fra sidst i starten af hvert møde.</p> <p>I slutningen af hvert møde, aftaler vi konkret rammerne for næste møde.</p>
<p><b>22. Opdatering fra UAEM-møde</b></p> <p>Ida har haft møde med Johannes og Kristoffer fra UAEM. De har ønsket at have et møde om fundraising og økonomi.</p> <p>De har før haft succes med at søge fakultetsmidler, og stiller derfor nu spørgsmålstegn ved at vi, fraråder aktiviteter at søge disse.</p> <p>Dette skyldes at vi samlet som centralorganisation selv søger ved fakulteterne, og har frygt for at vi spænder ben for os selv hvis begge søger.</p> <p>Vi er enige om at det er uheldigt at fraråde aktiviteter at søge fonde, de har haft succes med. Vi er interesseret i at indgå i en dialog med fakulteterne om vi både kan søge som centralorganisation og som aktiviteter ved dem.</p> <p>Der blev på mødet også snakket om vores sponsor/fundraising</p>	<p><b>Agnethe</b> går i dialog med sekretariatet om fakultetsmidler.</p> <p>Kristoffer fra UAEM kontakter Aarhus Universitet og hører dem, hvilke konsekvenser, det har at vi både søger som centralorganisation og som aktiviteter.</p> <p><b>Ida</b> kontakter UAEM og opdaterer dem på, hvad vi har snakket om på mødet.</p>





<p>politik. Dette er lidt det samme, der fra KBH lok. bestyrelse blev rejst spørgsmål til under punkt. 14.</p>	
<p><b>23. Ny praksis ved refusion af transport?</b> DSB ændrer rabatterne for Ungkort, og det bliver dyrere at køre med tog i hverdagene. Derfor overvejer vi om vi skal ændre retningslinjerne for hvilket transport vi refunderer.</p>	<p>Vi beholder vores retningslinjer om stadig at dække billigst mulige transport. Vi opfordrer kraftigt til at bruge bus og GoMore, og kun bruge tog, hvis det er eneste mulige og dermed billigste transport.</p>
<p><b>23. CSW-forberedelser</b> Ida og Emmeli skal deltage i Commission on Status of Women i New York, som en del af udenrigsministeriets delegation, i de kommende uger.</p> <p>Ida opdaterer os på deres forberedelser.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- De har mødtes med de andre danske delegerede.</li><li>- De har undersøgt relevante side-events for IMCC</li></ul> <p>I forbindelse med, at vi nu deltager for 4. gang, er der gjort konkrete overvejelser om:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- At vi skal være en seriøs aktør, der skal engagere os i debatterne og ikke blot være observatører</li><li>- Vi skal være bedre til at tage dette med hjem og forankre det i foreningen<ul style="list-style-type: none"><li>- Updates via sociale medier, eks. Video-dagbøger</li><li>- Follow-up events på eks. TalkTown</li></ul></li></ul> <p>Ida har været i kontakt og skal mødes med kontakter vi kender gennem IFMSA. Alicia (leder af IFMSA-delegationen til CSW) og Frederike (ungdomsdelegat, fra Tyskland).</p>	<p><b>Fokus</b> for IMCC er i højere grad at have et framework for arbejdet på CSW-konferencen; hvordan vi giver input, hvordan vi er involveret, og hvilke samarbejdspartnere vi skal engagere ift. at kontakte relevante stakeholders.</p> <p>Mulige handlingspunkter efter konferencen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At man anvender tidl. delegerede til at fortsætte arbejdet - med opsætning af f.eks. sideevents, og dette arbejde kan så videregives til nye delegerede</li><li>• Temaaften om CSW i Aarhus / København.</li></ul>
<p><b>23. Opdatering/debrief fra March Meeting 2018</b> Meget engagement, meget læring ift. delegationen der deltog.</p> <p>Aktiv delegation - og en ny generation af internationale IMCC'ere. Der var kun 3 ud af de 13 som deltog, som havde været på konference i IFMSA før.</p> <p><u>Ift. erfaring:</u> Vi skal have in mente, at der også er en til flere erfarne delegerede af sted. Det er enormt vigtigt at have nogen der kan hjælpe og guide nye på konferencen, og det øger klart det samlede udbytte.</p> <p><u>Ift. byfordeling:</u> Lige nu er byfordeling en meget vigtig parameter i vores udvælgelse af delegationerne. Det er vigtigt at vi stadig tager højde for dette, men i forlængelsen af at delegationerne i år er mindre, skal vi også være realistiske omkring at vi ikke kan have</p>	<p><b>Pelle</b> kigger på ansøgningskemaet, og ser om der skal ændres på dette ift. at prøve at sikre bedre kvalitet af ansøgninger.</p> <p>Derudover udarbejdes en guide til ansøgningsprocessen.</p>



<p>ligeså stor byrepræsentation i alle delegationerne.</p> <p><u>ift. aktivitets repræsentation:</u> Meget bred repræsentation i forhold til aktiviteter i delegationen, betyder også at man som delegeret ikke har nogen med samme udgangspunkt at sparre med. Fokus har i udvælgelsen været at vælge folk, der repræsenterer noget forskelligt, men nogle gange kan det også skabe værdi at udvælge nogle der minder om hinanden således at de delegerede bedre kan bruge hinanden under mødet.</p> <p>Generelt var der stor aktivitet i MM18-delegationen - og en stor del af disse der ønsker at deltage i det kommende opstartsmøde i Internationalt Udvalg.</p> <p>Rigtig god oplevelse med deltagelse af 3 delegerede fra FADL (Foreningen af Danske Lægestuderende) på mødet som en del af delegationen. Hver især har de delegerede fra FADL udtrykt at de har været tilfredse med mødet, og dets indhold, samt deres udbytte af mødet.</p>	
<p><b>24. IMCC og FADL samarbejde</b> FADL har deltaget som en del af IMCC's delegation til det seneste internationale IFMSA møde.</p> <p>Der er hovedbestyrelsesmøde i FADL på onsdag, d. 14. marts - her vil de delegerede fra mødet i Egypten præsentere udbytte fra deres deltagelse, og potentialet for et videre internationalt samarbejde mellem FADL og IMCC diskuteres.</p> <p>Derudover ønskes der fra både FADL's og IMCC's side et tættere samarbejde ift. den nationale dagsorden - bl.a. mht. sundhedspolitik, politisk synlighed, intern kapacitetsopbygning, mv.</p>	<p><b>Pelle</b> deltager i FADL's hovedbestyrelsesmøde, og i denne forbindelse klarlægges forhold mellem FADL og IMCC.</p> <p>IMCC vil tilstræbe en årlig kontrakt med FADL ift. de internationale konferencer i IFMSA. <b>Til efteråret</b> skal der videre diskuteres ift. FADL's deltagelse til March Meeting 2019 i Slovenien samt det kommende års IFMSA-møder.</p>
<p><b>25. Roskilde lokalafdeling</b> Der er valgt ny formand i Roskilde lokalafdeling.</p> <p>Der er har været aktivitet vedrørende opstart af IMCC FAIR og IMCC Earth.</p>	<p>Vi skal fortsat have stort fokus på events og engagement af de frivillige i IMCC Roskilde lokalafd.</p>
<p><b>26. Sexekspressen udvidelse til Roskilde Lokalafd.</b></p> <p>Ønske i Sexekspressen om udvidelse til Roskilde.</p> <p>Hvordan kan vi støtte op om denne udvidelse, og hvem skal være de bærende kræfter for en sådan udvidelse.</p> <p>Der er en række uddannelser i Roskilde, som kunne være relevante for rekruttering af medlemmer til Sexekspressen.</p>	<p><b>Ida</b> og <b>My</b> vil gerne være hovedfigurer fra Landsbestyrelsen. Udvidelsen skal drives på erfaring fra Esbjerg.</p> <p><b>Torsten</b> er med som kontaktperson til Roskilde Lokalbestyrelse.</p> <p>Der skal oprettes en fokusgruppe fra Sexekspressen Københavns lokalafd. Der skal være en central tovholder.</p>



	Der skal prioriteres økonomiske midler til dette, disse kan evt. findes i Roskilde lokalafdeling.
<b>27. EPHA's generalforsamling</b>  EPHA (European Public Health Alliance) generalforsamling er i år d. 28/6-2018. Sidste år lå den i September og Internationalt Udvalg sendte en delegation på ca. 10 mennesker af sted. Generalforsamlingen blev sidste år koblet sammen med at deltage i interessante og relevante oplæg og møder i Bruxelles.  I forbindelse med generalforsamlingen vælges ny bestyrelse. Medlemsorganisationer kan indstille kandidater til bestyrelsen.	Begge ansvarsposter ift. IU (Frederikke Bach og Mark Khurana) er opdateret. Vi beslutter at afvente møde i Internationalt Udvalg, ift. at undersøge hvem, der skal varetage arrangering af EPHA-turen.  Derudover skal der i landsbestyrelsen tages stilling til om vi finder det relevant at opstille nogen til EPHA bestyrelse, såfremt skal der laves et kald.
<b>28. Evaluering ILONA 2018</b>  Søndag består af opsamling af workshops og præsentation af udvalg. Den er problematisk, folk er trætte og fattige for energi. Søndagen skal gentænkes, forslag på løsninger: <ul style="list-style-type: none"><li>- Søndag skal være tid til Open Space/sparring</li><li>- Der skal slet ikke være program søndag</li><li>- Folk skal slet ikke præsentere output af workshops, det er blot noget vi som landsbestyrelse skal tage med derfra.</li></ul>	<b>Evalueringen tages til efterretning.</b>  Vi lægger op til at ændre struktur for søndagen på ILONA 2019.  Konceptet "grill din landsbestyrelse" skal genovervejes, den splitter vandene. Halvdelen vil have det seriøst, den anden halvdel synes det letter stemningen med "humoristiske" spørgsmål.  Generelt en meget positiv evaluering, og tilfredshed med programmet samt weekenden som hele. Særligt positivt: Gennemsigtighed, medlemsinvolvering, og inddragelse i de centrale strategiske processer i IMCC via ILONA.
<b>29. Evt.</b>	Der er arbejdsdag hver onsdag, hvor Torsten kommer til at sidde på sekretariatet i København, eller i Aarhus Man er altid velkommen til at komme forbi og arbejde i fællesskab - eller ringe / Skype-opkald.
<b>30. Næste møde</b>	Onsdag d. 21. marts, kl. 19-21. [onlinemøde]  <u>Næste fysiske møde:</u> D. 14. April kl. 11, i København.
<b>31. Handlingspunkter</b>	<b>Alle:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Alle aftaler skal skrives i <u>referatet</u></li><li>- Vi skal samle på handlingspunkter fra sidst i starten af hvert møde</li><li>- I slutningen af hvert møde aftales konkrete rammer for næste møde</li></ul> <b>Folkemødearrangørgruppen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laver opslag på facebook for at fylde bilen op</li><li>- Skal finde ud af om vi vil deltage i sundhedsnetværkets koncept i global fokus telt</li></ul>



og om vi skal sende en til forberedelsesmøde på det

**Politisk Udvalg:**

- Skal lave budget for politisk hands-on dag

**Stine:**

- Melder tilbage til KU sommerskole i intern medicin

**Jacob**

- Deltager i møde med samskabelsesareaen d. 14 marts

**Kamilla**

- Arbejde med Pelle og My på hvad vi skal præsentere til WHO forum møde

**Ida:**

- Laver kald til politisk udvalg, og sender det ud sammen med Pelles kald til I.U. og NPO
- Sender vores inputs til Mikael's kommentar på DUF klage sammen med Torsten
- Informere SAFU om vores deltagelse i Erasmus møde
- Går i kontakt med TalkTown om muligheden for at lave et event, som opfølgning på CSW
- Opdaterer UAEM i forhold til punkt 22
- Sammen med My kontaktperson i landsbestyrelsen for udvidelse af Sexekspresen til Roskilde Lokal afdeling

**My:**

- Overtager post som trænergruppeansvarlig fra Agnethe og bliver derved ansvarlig for afholdelse af TNT i efteråret 2018.
- Informere gule grupper om Erasmus møde
- Sammen med Ida kontaktperson i landsbestyrelsen for udvidelse af Sexekspresen til Roskilde Lokal afdeling
- Arbejde med Pelle og Kamilla på hvad vi skal præsentere til WHO forum møde

**Pelle**

- Sammen med Torsten, tager kontakt til sekretariatet angående møde om bemandsingsituation
- opdaterer sekretariatet, hjemmesiden og skriver mail rundt til landsbestyrelsen angående datoer for bestyrelsesmøder i foråret.
- Laver kald til I.U. og NPO og sender det ud sammen med Idas kald til P.U.
- Deltager i WHO-forum møde og melder tilbage



til dem at han vil repræsentere IMCC

- Sender "How-to-twitter" ud til bestyrelsen
- Kigger på ansøgningsskemaet til internationale møder, og på udarbejdelse af en guide "how-to-søg-internationale-møder"
- Deltager i FADL hovedbestyrelsesmøde
- Arbejde med My og Kamilla på hvad vi skal præsentere til WHO forum møde

**Torsten:**

- Sammen med Pelle, tager kontakt til sekretariatet angående møde om bemandingssituation
- Svarer Ankersminde angående GF18
- Sætter punkt på dagsorden til næste møde, angående "ikke-aktive aktiviteter"
- Tager til SAFU møde d. 19 marts.
- Sender vores inputs til Mikael's kommentar på DUF klagesag sammen med Ida
- Laver oversigt over hvor mange studieretninger IMCC repræsenterer
- Sammen med Agnethe udarbejder en kort guide om IMCC og sponsorer
- Bistå som lokalafdelingsansvarlig, i udvidelsen af Sexekspresen til Roskilde lokalafdeling

**Agnethe**

- Kontakter IMCC Fair - angående bevilling af deres puljeansøgning
- I samarbejde med Carsten, danner hun sig et indblik i aktiviteterernes økonomi, og muligheden for at lave en model, med en økonomisk indsprøjtning til de aktiviteter, der virkelig trænger.
- Opdaterer hjemmesiden i forhold til retningslinjer af opstart af ny aktivitet
- Sammen med Torsten udarbejder en kort guide om IMCC og sponsorer
- Går i dialog med sekretariatet om fakultetsmidler

**32. Opdatering ift. sekretariat**

Tovholder: **Jacob** opdaterer sekretariatet

My: Sender skabelon til Jacob.