



FORMALIA:				
Hvor: Fysisk møde, Hollænderdybet.				
Referent: Agnethe / Stine	Ordstyrer: Ida	Deltagere: Agnethe, Stine, Torsten, My, Jacob, Ida, Kamilla, Pelle	Ikke tilstede: Ingen.	Tidsperspektiv for mødet: 11-18 Afsluttet: 19:00
1): Godkendelse af dagsorden:			Godkendt	
2): Godkendelse af referat fra sidste møde:			Godkendt	
REFERAT:			HANDLING / SUPPLERENDE:	
Siden sidst - hvor er vi? [check-in]			Der gennemføres check-in.	
Nyt fra gruppen [vores IMCC-arbejde siden sidst]			<p>Stine Møde i Folkemødearrangørgruppen. Møde med Danida om Bolivia-projektet, møde med 3om1, møde i Sundhedsnetværket. Påbegyndt arbejde med handlingsplanspunkter. Møde med IMCC Cambodia. Grønt Udvalgsmøde ang. Partnere i Danmark i forbindelse med DUF's Partnerseminar. Mødtes med Katja fra CISU's bestyrelse.</p> <p>Torsten Praktiske opgaver på sekretariatet med bl.a. oprydning på hjemmesiden, google drive og emails. Problemer med Google Suite. Torsten er optaget i Task Force on Secretariat i IFMSA. Torsten har overtaget driften af Studenterhuset i København.</p> <p>My Møde med Samskabelsesarenaen om Folkemødet, møde med Folkemøde-arrangørerne, møde med lokalbestyrelserne og møde i gul gruppe i samarbejde med Kamilla. Deltaget i LAL-aften i København. Podcast forberedelser. Forberedt WHO-forum</p> <p>Jacob Møde i DUF's nye interessefællesskab. Møde med Torsten om Handlingsplanspunkter. Nyt organogram udarbejdet sammen med Anne Faurschou. Deltog i IU-møde. I kontakt med VIA college i Viborg, der kan lave animationer (IMCC film), hvis vi bliver valgt til deres 2.-års projekt. Møde med Samskabelsesarenaen om Folkemødet.</p> <p>Ida Deltaget på CSW i New York. Møde med Equitas om evt.</p>	



at lave noget reportage fra Talk Town. Møde med Samskabelsesarenaen om Folkemødet. Møde med Politisk Udvalg om Politisk Dag 6. Maj i Odense og om anvendelse af Grundholdningerne. Møde med Talk Town. Interview med FN-Forbundet om CSW => Artikel/video på deres hjemmeside. Møde med Katja fra CISU's bestyrelse.

Kamilla

Folkemøde forberedelse: møde i arrangørgruppen, kontakt med eksterne arrangører. Arbejdet med opstart af gult samarbejde med My, haft hangout med gule grupper. Forberedt WHO-Forum. Skrevet ledermail. Samarbejdsaftale med integreret sundhed.

Pelle

Deltaget i FADL's hovedbestyrelsesmøde som opfølgning på pilotprojektet med FADL's deltagelse ved MM18, herunder yderligere efterfølgende support og dialog m. FADL ifht. AM18 og fremtidigt samarbejde. Deltagelse i EPHA's Policy Coordination Meeting med support til IU's Bruxelles-arrangørgruppe ifbm. EPHA's generalforsamling d. 28/6. Møde m. Stine og planlægning af aktiviteter for foråret. Revidering af ansøgningsformularen til internationale møder + uddybet vejledningen til ansøgere Udarbejdelse. Udsending af kald til EPHA 18/IFMSA AM18

Udarbejdelse af kald til IU-poster. Afholdelse af EuRegMe forberedelsesmøde. Forberede pre-EuRegMe workshop. Afholdelse af opstartsmøde i IU som hybridmøde samt opfølgning på brainstorm og udarbejdelse af fokusområder for IU i 2018. LAL-aften i København. Møde m. Mikael & Torsten ifht. bemanding på sekretariatet. Repræsentation af IMCC i Sundhedsstyrelsens WHO-forum inkl. forberedende møde med Læger uden Grænser. Afholdelse af samarbejdsaftaler med IMCC Earth, Integreret Sundhed og Praktikant i Troperne

Agnethe

Planlagt økonomikurser med Mikael og Carsten. Odense er aflyst igen pga. få deltagere. Har undervist på Grøn Gruppe-dag i Aarhus.

Opdateringer fra sekretariatet

1. Opsigelse af abonnement

Abonnement på Adobe opsiges. Det koster 6000 kr. om året og bliver brugt uoverensstemmende med udgifterne. Hvis vi skal have lavet noget i f.eks. InDesign, har Carsten (bogholder) hele pakken privat, og det samme har nuværende formand Torsten.

2. Afslutning af forløb for kommunikationsmedarbejder

Der fokuseres i Camillas sidste måned på at lave overlevering - der udarbejdes manualer og guides til



opgaver ift. kommunikationsområdet.

3. IMCC Økonomikurser
Agnethe, Carsten og Mikael gennemfører økonomikurser.

4. Fælles fundraising:
Positive toner fra Norwho og FINO som er gået sammen om to fondsansøgninger. Bamsehospitalet har fået en større bevilling fra Ole Kirks fond

5. Trygfonden: Dækning søges ift. Førstehjælp for Folkeskoler og ift. Lederweekenden ILONA.

6. Forårsrengøring:
Studentarhuset København er blevet ryddet op - og der er indekseret og opdateret på hjemmeside, i Google Drev, og igangværende opdatering af vores online IT-løsninger.

7. Camilla (kommunikationsmedarbejder) kommer til København d. 25. april for at gennemføre overlevering.

8. Integreret Sundhed er i kontakt med Kræftens Bekæmpelse om et evt. samarbejde med at lave workshops om alternativ behandling vs. traditionel. De har kontaktet mig ang. en evt samarbejdsaftale mellem aktivitet.

9. Sund Krop undervisningsprojekt
Sund Krop vil gerne tage blodprøver på hinanden, når de er ude og undervise (ikke på børnene, selvsagt). Autorisationsloven giver mulighed for at en læge kan uddelegere ansvar, og Caroline Arnbjerg er villig til at tage det ansvar. Der gennemføres kursus i overensstemmelse med Autorisationsloven, og der udarbejdes skriftligt materiale herfor.

10. Sekretariatets virksomhedspraktikant slutter på sekretariatet. Kommunen er informeret, og følger op ift. forløbet herfra.

Handlingspunkter	Handlingspunkter fra møde d. 10.03 (fysisk møde), og d. 21.03 (onlinemøde) monitoreres for gennemførelse. Gennemførte punkter overføres til arkivering.
Indførsel af møde til DUF-rapportering [skema]	Gennemført.
3. Puljeansøgninger My har søgt 600 kr. fra Initiativpuljen til en mikrofon, der kan sættes til mobiltelefoner, for at optage IMCC Podcast. Den kan desuden bruges til andre formål (fx Folkemødet). Pengene bevilliges (My er ikke til stede under diskussionen) CSW-delegationen søger 750 kr. fra Initiativpuljen til deltagergebyr på Talk Town. Pengene bevilliges (Ida er ikke til stede under diskussionen) Gul Gruppe søger penge til transport ifm. Fælles undervisningsarrangement i København.	Stine skriver til nyhedsbrevet at den kan lånes, når mikrofonen er købt. Agnethe laver puljereferencer. My kontakter Gul Gruppe



Der bevilliges 2500 kr. til transport af 2x5 personer fra hhv. Aarhus og Odense	
4. DUF-dokumentation	Torsten gør det
5. Økonomiupdate Budgetrevision Vi tilføjer budgetposter for politisk hands-on dag (under transport og forplejning) og TNT (under trænergruppen)	Torsten opdaterer Carsten ift ændrede kontoposter
6. Opdatering fra CSW Ida og Emmeli har været afsted for IMCC. Sarah Chehri har været afsted i første uge som DUF Delegeret. Generelt var NGO'erne i tvivl om, hvordan de bedst kunne forberede sig til konferencen. Ida og Emmeli mødes derfor med andre NGO'er for at se på Agreed Conclusions fra dette års møde og skrive en hvidbog for, hvordan man kan få mere indflydelse fremadrettet. CSW-delegationen laver et arrangement til dette års Talk Town, som oprindeligt skulle have haft fokus på kvinders rettigheder på Færøerne og den begrænsede tilgængelighed af sundhedsydelse og uddannelse for kvinder i de grønlandske landdistrikter - temaer, som ikke blev adresseret ved Danmarks deltagelse i CSW. Det har været svært at sammensætte et relevant, bredt panel. Derfor er fokus nu ændret til at handle om "Jomfru-myten" som var et stort emne for Karen Ellemann på CSW, og som vi har ressourcer og kompetence til at belyse. Tidligere IMCC'er Elisabeth er inviteret, da hun ved meget om emnet. Ida faciliterer speed-dating om emnet. Arrangementet er den 3. maj kl. 18-19.30 på Huset-KBH. Opfordring til næste gang: Lav en tidligere delegationsudvælgelse, for at delegerede kan nå at planlægge parallel- og Side Events. Tilmeldingen til disse er allerede i november. Emmeli og Ida vil gerne lave et tema-event/webinar om CSW - gerne i efteråret for at skabe fokus på at man kan søge. Desuden et fysisk arrangement i Aarhus, fordi Ida og Emmeli begge er der. Danmark er ét blandt få lande, hvor NGO'er inviteres ind i delegationen. Generelt har de fleste NGO'er ikke adgang til forhandlingerne ligesom IMCC har haft med den danske delegation. Ida har derfor overvejet, om vi kan hjælpe nogle af vores grønne projekters partnere til at komme med i deres landes delegationer. Eller kan vores partnere komme med i den danske delegation? Overvejelse om hvorvidt vi kan komme til at træde nogen over tærerne ved denne idé.	Inden sommerferien skal vi have fastsat dato for kald og delegationsudvælgelse til 2019.



7. Roskilde Lokalfdeling [LUKKET PUNKT]	
8. En økonomisk saltvandsindsprøjtning til aktiviteter Efter kommunikationsmedarbejder Camilla har sagt op er, der kommet et større råderum i budgettet. Under tidligere punkt (økonomi update, punkt 5) er dette råderum bl.a. Blevet brugt på at sætte politisk hands-on dag og TNT på budgettet, som de ikke har været tidligere. På sidste fysiske onlinemøde besluttede vi for at undersøge, hvilke aktiviteter, der havde under 1500 på kontoen og undersøge om vi har økonomisk mulighed for at kunne give dem en økonomisk støtte i denne overgangsfase efter rådighedsbeløbets fjernelse..	Vi vælger en model, hvor alle aktiviteter med under 1500 kr. på deres konto får økonomisk drift tilskud så alle mindst har 1500kr, og herefter får de 500kr *(antal lokalafdelinger - 1) Jacob og Kamilla udarbejder tekst til aktiviteter, der vil modtage saltvandsindsprøjtning, og en tekst til at informere alle aktiviteter om dette i nyhedsbrevet. De aktiviteter, der vil modtage økonomisk støtte nu er: <ul style="list-style-type: none">- IMCC Earth- Integreret sundhed- Tamida- IMCC Rwanda- KostMo- FAIR- Imunzi Kamilla tager kontakt til Carsten angående dette
9. International sparringspartner i bestyrelsen De internationale relationer vokser, og dermed også ansvaret for dem. I strategien er et af de foreslåede mål for det internationale arbejde at "Fordele ansvar til flere end den internationalt ansvarlige i bestyrelsen". Der er derfor et ønske om et bestyrelsesmedlem, der fungerer som fast sparringspartner til det internationale arbejde. Set i lyset af at vi i år har et mere medlem i bestyrelsen i forhold til tidligere, giver det mening at tage dette tiltag nu.	Kamilla bliver fast international sparringspartner til den ansvarlige for internationale relationer.
10. Status på 3om1 Ved samarbejdsaftalen sidste år aftalte 3om1 og IMCC nogle punkter, hvor 3om1 skulle foretage noget omstrukturering - i forhold til økonomi, udsendelse og markedsføring. Sekretariatet afventer fortsat afklaring om samarbejdsaftalen, hvorefter det forventes at 3om1 fremlægger en redegørelse for de punkter, der blev lavet aftale om sidste år	Stine aftaler i samarbejde med Mikael og Nina dato for samarbejdsaftale og opfølgning sidste års omstrukturering
11. IMCC og FADL - Memorandum of Understanding FADL og IMCC har på det seneste arbejdet mere sammen, hvor FADL i 2018 deltager i den danske delegation til IFMSA Generalforsamlinger. Til FADLs bestyrelsesmøde 25/4 vil de diskutere samarbejdet med IMCC. FADL ønsker derfor IMCCs skriftlige inputs til en Memorandum of Understanding (samarbejdsaftale) for at sikre stærke relationer. Begge organisationer arbejder med politisk synlighed og kapacitetsopbygning, hvilket kan være områder for samarbejde. Herudover har de stor kapacitet ift. Økonomi og lokaler. Strategisk er der derfor meget for os i IMCC at hente.	Jacob udarbejder et skriftligt svar til FADL inden d. 17/4 om, at vi har interesse i at samarbejde med dem og giver nogle idéer til, hvad vi kan tilbyde. På denne baggrund opfordrer vi dem til at komme med et udspil til en samarbejdsaftale. Jacob sparrer med bestyrelsen og sender til FADL.



<p>Vi har tidligere haft en samarbejdsaftale med det Nationale Medicinerråd, der kunne hentes inspiration i.</p> <p>IMCC vil kunne tilbyde FADL:</p> <ul style="list-style-type: none">- Adgang til trænergruppen med evt. Betaling heraf- Samarbejde om kampagner- Gratis adgang til vores events (definér)	
<p>12. Nyhedsbrev og Ledermail</p> <p>Kamilla har været i kontakt med sekretariatet omkring koordinering af indhold i nyhedsbrevet og ledermailen. Ansvaret for nyhedsbrevet overtages af Mikael, der ønsker inputs til hvordan vi kan revidere formatet, så det arbejdsbyrden ikke er så stor..</p> <p>Nyhedsbrevet modtages af 2200 personer og åbnes af mange. Dog er opgaven en stor arbejdsbyrde, som for både sekretariatet og bestyrelsen er krævende at løfte. Det anerkendes, at det er en vigtig opgave, men når vi mister den kapacitet, der ligger i en 25-timers kommunikationsmedarbejder, kan vi ikke løfte på samme måde som før.</p>	<p>Torsten og Mikael mødes med Camilla i slut april for udarbejdelse af næste nyhedsbrev. Derefter vælger vi at sætte nyhedsbrevet på pause indtil slut juni (opsamling på Folkemødet) og eventuelt tage det op igen i september.</p>
<p>13. Diæt på internationale konferencer</p> <p>Det er svært at gennemskue ordningen mht. refusion af udgifter til mad på konferencer, hvor kost ikke er inkluderet i deltagergebyret.</p> <p>Det er nødvendigt at gemme alle kvitteringer ifm. Internationale konferencer selvom det er besværligt. Det er dog vigtigt at vi forud for internationale konferencer informerer delegationen om refusion af diætsats.</p>	<p>Ida kigger på teksten på hjemmesiden ifm. diætsats.</p>
<p>14. Valg af International Udvalg Koordinator</p> <p>Vi har modtaget to ansøgninger til posten som IU koordinator. Vi har ikke modtaget nogen ansøgning til National Public Health Officer</p>	<p>Vi vælger Anne Kraushaar Martensen som koordinator for internationalt udvalg. Pelle kontakter Anne.</p>
<p>15. Opsamling af data/tal fra aktiviteterne</p> <p>Sidste år udarbejdede vi en række illustrationer, der viser resultater på IMCCs arbejde fx ift. antallet af skoler undervist. Viden om aktiviteterne resultater kan bruges både til udarbejdelse af illustrationer, men også til Instagram posts. Det kan også være relevant at se på citater og anden kvalitativ data.</p> <p>Tidligere i år blev der udarbejdet en rapport omkring de grønne aktiviteter arbejde, der også kan bruges til opsamling.</p>	<p>Jacob vil lave et udkast til en mail og google formular, der kan sendes ud til aktiviteterne for at indhente viden om deres resultater. My står til rådighed for sparring.</p>
<p>16. TNT</p> <p>Den trænergruppeansvarlige har sendt et budget til bestyrelsen</p>	<p>I gennemgangen af budgettet har vi taget hensyn til det tilsendte budget fra TnT. My kontakter trænergruppen.</p>



<p>for 2018.</p> <p>17. Aktiviteter i dvale Der eksisterer ingen kutyme for hvordan vi håndterer aktiviteter, der ikke har nogen aktivitet. Vi bør have nogle kriterier for aktiviteter i dvale.</p> <p>Vi beslutter at følgende kriterier skal gælde før at vi kan lukke en aktivitet:</p> <ul style="list-style-type: none">- Der har ikke været aktivitet i gruppen i et år.- En samarbejdsaftale er ikke blevet gennemført i det seneste år <p>Det skal være muligt for en aktivitet at genansøge om at blive en del af IMCC.</p>	<p>Torsten udformer en oversigt over kriterier for engagement / retningslinje for aktiviteter i dvale.</p> <p>Dette forventes præsenteret til næste fysiske møde af bestyrelsen.</p>
<p>18. IMCC's ønsker til IFMSA's europæiske prioriteter På EuRegMe påbegyndes en process med at identificere nye regionale prioriteter for IFMSA i Europa i det næste år. Prioriteterne bruges internt til det europæiske frivilligteam og eksternt arbejde i Europa. I de sidste to år har teamet været Refugee & Migrant's Health samt Antimicrobial Resistance.</p> <p>Medlemslandene, der deltager i EuRegMe, er inviteret til at komme med bidrag til formuleringen af kommende prioriteter.</p> <p>IMCCs input til europæiske prioriteter er politisk synlighed, europæiske landes overtrædelse af menneskerettigheder - bl.a. ifm. behandling af flygtninge, men også generelle frihedsrettigheder, samt youth involvement og tættere samarbejde med FN og WHO.</p>	<p>Pelle tager IMCC's inputs til europæisk prioritering med til EuRegMe.</p>
<p>19. Indstilling af nominerede til EPHA's bestyrelse Der skal indvælges tre nye bestyrelsesmedlemmer på EPHA's generalforsamling d. 28/6, og de sidder i en to-årig valgperiode fra 2018-2020. Der er frist for indstilling af nominerede til EPHAs bestyrelse d. 16/5. Der lægges op til en diskussion af, om vi vil indstille en kandidat til at stille op til EPHAs bestyrelse.</p> <p>For at blive valgt til bestyrelsen i EPHA er det fordelagtigt at deltage i EPHA's generalforsamling d. 28/6, som vi udvælger delegation til d. 26/4.</p>	<p>Vi vælger ikke at lave et kald til bestyrelsesposten i EPHA, men Pelle nævner opslaget til bestyrelsesposten for EPHA-delegationen, når den er valgt.</p>
<p>20. Møde med 6X ang. Internationale møder 6X vil gerne deltage på Sexpression National Conference og har henvendt sig til bestyrelsen omkring finansiering heraf.</p>	<p>My deltager i et møde med 6X sammen med Mikael.</p>



<p>21. Status af økonomi for akt. IMCC Middle East Det er uvist om Middle East har modtaget startbeløb, da det ikke fremgår af kontooverblik.</p>	<p>Torsten tager kontakt til Carsten og sikrer, at de modtager startbeløb.</p>
<p>22. Agnethe's fratrædelse fra Landsbestyrelsen Agnethe har valgt at fratræde sin position som medlem og økonomiansvarlig i landsbestyrelsen.</p> <p>Der vil blive udarbejdet kald til en ny økonomiansvarlig til denne post. I denne forbindelse er der vurderet, hvordan vi kan omstrukturere internt i bestyrelsen, så arbejdsbyrden bliver bedst muligt fordelt.</p> <p>Den øvrige bestyrelse takker Agnethe for en rigtig god indsats på posten.</p>	<p>Kamilla og Stine udarbejder et kald til posten som økonomiansvarlig i Landsbestyrelsen.</p>
<p>23. Inputs til 3. runde af bemærkninger til DUF's kommentarer jf. klage 212 Ifm. vores klagesag i DUF har Tipsungdomsnævnet sendt DUFs kommentarer til IMCC replik. De har inviteret IMCC til at kommentere på DUFs svar. Klagen og de efterfølgende replikker vil blive endeligt behandlet d. 30. maj.</p>	<p>Ida sender bestyrelsens input til IMCCs svar på DUFs replik til Mikael.</p>
<p>24. "Elevatortale" til podcast My er i gang med at ideudvikle til første afsnit af IMCC- podcast. Formålet med denne podcast er at give en introduktion til IMCC herunder bl.a. hvordan man laver den gode pitch. My har udarbejdet et udkast til en pitch, hvoraf man kan bruge dele af eller hele pitchet i kontakt med eksterne.</p> <p>Mys udkast til pitch: Vi kæmper for hele verdens sundhed <i>IMCC er en ungdomsdrevet sundhedsorganisation som arbejder for at fremme og forbedre sundheden både nationalt og internationalt. Vi har en vision om at skabe en retfærdig verden, hvor alle har lige adgang til sundhedsydelse og er fysisk, mentalt og socialt velbefindende. Dette gør vi gennem mere end 30 forskellige aktiviteter fordelt på fire områder: Udveksling og klinikophold, undervisning og oplysning, samfund og debat og udviklingsprojekter. Tværfaglighed er centralt i vores arbejde, da vi tror på at verdens sundhedsproblemer skal løses i fællesskab.</i></p> <p>Til ILONA udarbejdede nogle frivillige et kort pitch af IMCC, som der kan hentes inspiration i. Denne tekst står pt hjemmesiden under "om os".</p> <p>Inputs: Tilføjelse af vores lokale fokus, vores internationale engagement i udviklingsprojekter, samt frivilligheden som en central del af hele vores organisationsstruktur.</p>	<p>My indarbejder inputs i pitch'en og sender dette til Jacob. Jacob sender pitchet til arbejdsgruppen fra ILONA.</p>



<p>Forslag til afslutning: "Kort sagt; vi kæmper for hele verdens sundhed." eller flytte intronlinjen til slutningen. Særligt at IMCC er frivilligdrevent er unikt, og bør indgå!</p>	
<p>25. Møde med Danida om Bolivia-regnskab Stine og Nina deltog i møde med UM mandag d. 9. April. (Nina har forinden udarbejdet oversigt over forløbet i Bolivia) Formålet med mødet var, i samarbejde mellem os, vores revisor og kontaktperson i udenrigsministeriet at opnå konsensus. Pga. hacker-angreb i april sidste år, er registreringer af noget af dokumentation og regnskab fra sidste del af projektet gået tabt. Regnskabet er efterfølgende forsøgt genskabt ved hjælp af boliviansk revisor og tidligere frivillige i projektet. Der var forståelse fra UMs side i forhold til, at regnskabet ikke kan leve op til deres retningslinjer. Nina tager til Beierholm i næste uger og laver sammen med dem sandsynliggørelse af udgifter for projektets sidste periode. Denne skal herefter godkendes hos UM.</p>	<p>Medfører ekstra udgifter til revisor. IMCC Global har selv dækket meget økonomisk</p>
<p>26. Sundhedsnetværket Stine har deltaget i møde med Sundhedsnetværket i tirsdags. Sundhedsnetværket deltager også i Folkemødet. Næste møde er 7. Maj - her kommer Sarah og Ida, ungdomsdelegaterne, og holder oplæg.</p>	
<p>27. Samarbejde med Lægeforeningen Ifm. forberedelse af WHO forum har Kamilla været i kontakt med Lægeforeningen og formand Andreas Rudkjøbing. Udover at diskutere samarbejde i forhold til WHO, viste lægeforeningen en generel interesse for samarbejde og villighed til at støtte op om IMCC i den sværere økonomiske situation vi står i i 2018 og fremover. Vi har en generel oplevelse af, at flere organisationer er overraskede over vores økonomiske nedprioritering hos DUF.</p>	<p>Kamilla laver et kort skriv om sin samtale med Andreas og lægger det på Landsbestyrelsens drev.</p>
<p>28. Orientering fra WHO Forum My, Kamilla og Pelle har forberedt IMCCs deltagelse i WHO Forum. Dette forum er etableret af Sundhedsstyrelsen ifm. den danske deltagelse i World Health Assembly. I forberedelsen gennemgik de dagsordenen for World Health Assembly og identificerede hvilke aktiviteter, der kunne bidrage hertil. En række aktiviteter sendte deres inputs. Samtidig afholdte vi en række møder med de andre NGOer fx Lægeforeningen og Læger Uden Grænser, der var inviteret til WHO Forum. Pelle deltog i mødet i WHO Forum og udarbejdede et referat hertil. Danmark har ikke tidligere haft en formel struktur for at indhente NGOers inputs til WHA eller at NGOer deltager i den danske delegation til WHA. Derfor tog Sundhedsstyrelsen initiativ til dette WHO Forum for at få udvalgte danske NGOers - heriblandt IMCCs - input.</p>	<p>Kamilla og My kigger Pelles referat igennem og videreformidler til de aktiviteter, der har bidraget med inputs til vores deltagelse.</p>



<p>På mødet gav vi primært inputs til Access to medicines, ungeinddragelse og seksuel og reproduktiv sundhed. IMCC var inviteret som den eneste ungdomsorganisation og der var generel opbakning til IMCC's fokusområder under mødet, og vi ser frem til en fremtidig invitation.</p>	
<p>29. CISU møde Stine og Ida deltog i møde med Katja Thøgersen, tidligere IMCC'er der sidder i CISUs bestyrelse i perioden 2017 - 2019. CISU præsenterer en ny strategi til vedtagelse ved deres generalforsamling. De to overordnede søjler i strategien (1) Folkeligt engagement (2) Meningsfyldte resultater.</p> <p>I år 2018 har de udvalgt seks temaer til fokus:</p> <ul style="list-style-type: none">- Øget samarbejde med den private sektor- Folkelig deltagelse gennem alliancer og netværk- Deltagelse i politisk og faglig debat- Fælles ressourcer og mobilisering/bredere end økonomisk finansiering- Digital omstilling- Frivillighed i Danmark <p>Til mødet diskuterede vi, hvordan IMCC kan bruge CISUs ydelser i højere grad. Nina vil diskutere ideerne videre på et møde i næste uge på CISUs sekretariat.</p> <p>Det er generelt svært for IMCC at se, hvordan CISU støtter ungdomsorganisationerne. Her opfordrede Katja til, at vi kontakter CISU, hvis vi har nogle konkrete ønsker til hvordan de i højere grad kan støtte ungdomsorganisationerne.</p>	<p>Ida tager sammen med Nina til generalforsamling i CISU d. 21. april.</p>
<p>Eventuelt</p> <ol style="list-style-type: none">1) Pelle skal til udveksling i Stockholm fra slut august 2017 til januar 2018 og fortsætter som aktiv i bestyrelsen i den periode. Pelle forventer at kunne deltage i bestyrelsens fysiske møder som vanligt, såfremt at de bliver afholdt i weekender.2) Der er SAFU møde på mandag3) Bestyrelsen på instagram4) Kald til nyt best. medlem5) Lokalbestyrelse deltagelse på Landsbestyrelsens august weekend6) Opdatering på bemandsingssituation ift. Sekretariatet. Sekretariatet er godt forberedt forud for Camillas fratræden og har fordelt ansvarsopgaver.7) Dynamik-session i Jylland: vi overvejer at få en facilitator ud og afholde en gruppe-dynamik session på vores strategi weekend i maj8) Politisk Udvalg	<ol style="list-style-type: none">2) Torsten deltager i SAFU mødet på mandag.3) Alle opfordres til at huske at instagranne fra deres arbejde.4) Kamilla og Stine sender kald ud.5) My snakker videre med lokalbestyrelserne omkring deltagelse i Landsbestyrelsens august weekend.6) Stine sender eksempel på Trivselsundersøgelse til Torsten.7) Ida undersøger om vi kan finde en relevant facilitator til maj møderne.



Handlingspunkter	
	<p>Alle</p> <ul style="list-style-type: none">- Sætte tidligere dato for udvælgelse af CSW-delegation- Alle opfordres til at huske at instagramme fra deres arbejde <p>By-ansvarlige</p> <ul style="list-style-type: none">- Går i dialog med deres respektive byer om økonomiske situation <p>Torsten</p> <ul style="list-style-type: none">- Opdaterer Carsten om ændringer i budget- DUF-dokumentation for dette møde- Laver Facebook-event for Generalforsamlingen 2018.- Arbejder videre med støtte og udvikling af Roskilde lokalafdeling.- Mødes med Mikael og Camilla i slut april for udarbejdelse af næste nyhedsbrev.- Deltager i SAFU mødet på mandag.- Færdiggør forårsrengøring af hjemmeside, Google Drive, email-adresser mv.- oversigt over kriterier for engagement / retningslinje for aktiviteter i dvale. (til næste fysiske møde) <p>Stine</p> <ul style="list-style-type: none">- Skrive i Nyhedsbrevet at man kan låne mikrofon- Snakker med sin kusine der læser Sundhedsfremme om udbuddet af frivilligaktiviteter- Indkalder til samarbejdsaftale med 3om1 og møde med Mikael og Nina- Sender kald ud til økonomiposten med Kamilla- Sender eksempel på Trivselsundersøgelse til Torsten. <p>My</p> <ul style="list-style-type: none">- Give Gul Gruppe svar på puljeansøgning- Undersøger udbuddet af studenteraktiviteter på Sundhedsfremme uddannelsen på RUC.- Tager kontakt til Earth og informerer dem om FAIRs rekrutteringsevent d. 3. Maj. Pitcher også ideen om at lave tøj-byttedag på RUC.- Står til rådighed for sparring omkring Jacobs arbejde med M&E på aktivitetsniveau- deltager i et møde med 6X sammen med Mikael omkring internationale møder- indarbejder inputs i pitchen og sender dette til Jacob.- kigger Pelles referat fra WHO Forum igennem og



videreformidler til de aktiviteter, der har bidraget med inputs til vores deltagelse.

- snakker videre med lokalbestyrelserne omkring deltagelse i Landsbestyrelsens august weekend.
- Kontakter trænergruppeansvarlige.

Ida

- Budget for politisk hands-on dag
- Retter teksten på hjemmesiden ifm. Diætsats
- Sender bestyrelsens input til IMCCs svar på DUFs replik til Mikael.
- Tager til generalforsamling i CISU d. 21. April.
- Undersøger om vi kan finde en relevant facilitator til maj møderne.
- Skriver ledermail for april
- Reklamerer for politisk dag og TalkTown event

Jacob

- Udarbejder tekst til aktiviteter, der vil modtage saltvandsindsprøjtning (med Kamilla)
- Udarbejder et skriftligt svar til FADL inden d. 17/4 om, at vi har interesse i at samarbejde med dem og giver nogle idéer til, hvad vi kan tilbyde. Sparrer med bestyrelsen og sender til FADL
- Laver et udkast til en mail og google formular, der kan sendes ud til aktiviteterne for at indhente viden om deres resultater
- Sender IMCC pitchet til arbejdsgruppen fra ILONA.

Kamilla

- Udarbejder tekst til aktiviteter, der vil modtage saltvandsindsprøjtning (med Jacob)
- Kontakter Carsten angående økonomisk saltvandsindsprøjtning
- Bliver fast international sparringspartner til Pelle
- laver et kort skriv om sin samtale med Andreas Rudkjøbing og lægger det på Landsbestyrelsens drev.
- kigger Pelles referat fra WHO Forum igennem og videreformidler til de aktiviteter, der har bidraget med inputs til vores deltagelse.
- Sender kald ud til økonomiposten med Stine

Pelle

- Kontakter Anne omkring posten som ansvarlig for IU
- tager IMCC's inputs til europæisk prioritering med til EuRegMe.
- Informerer den valgte EPHA delegation om opslaget til bestyrelsesposten i EPHA.



IMCC
Hele Verdens Sundhed

Fysisk møde
Landsbestyrelsen 2018
Bestyrelsesmøde d. [14.04.2018]

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">- Kontakter sekretariatet og informerer at FINO OC kan bruge penge på at mødes fysisk |
|--|---|