

# IMCC

## Årsrapport for 2014

---

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring	5 - 6
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Pengestrømsopgørelse	12
Anvendt regnskabspraksis	13 - 15
Noter	16 - 24

---

---

**Foreningen**

---

IMCC  
Panum Institut 9.2.2  
Blegdamsvej 3B  
2200 København N  
Telefon: 61 60 47 35  
Hjemsted: København N

---

**Bestyrelse**

---

David Gryesten, formand  
Monica Kujabi  
Katja Thøgersen  
Frederik Martiny  
Jesper Mølgaard  
Stine Frost Hedegaard  
Morten Wørmer Poulsen

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

---

**Pengeinstitut**

---

Merkur, Den Almennyttige Andelsbank

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.14 - 31.12.14 for IMCC.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling, resultat og pengestrømme.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

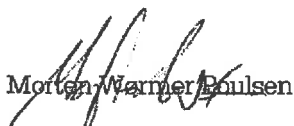
Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København N, den 27. maj 2015

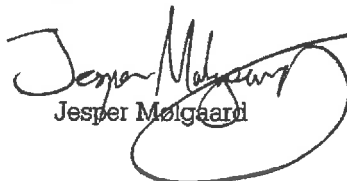
**Bestyrelsen**

  
David Gryesten  
Formand

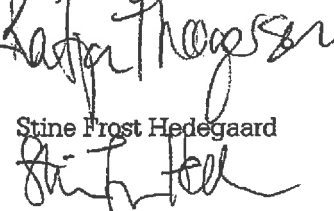
  
Frederik Martiny

  
Morten Warner Boulsen

  
Monica Kujabi

  
Jesper Mølgaard

Katja Thøgersen

  
Stine Frost Hedegaard

**Til bestyrelsen i IMCC****PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET**

Vi har revideret årsregnskabet for IMCC for regnskabsåret 01.01.14 - 31.12.14, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for foreningens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.14 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.14 - 31.12.14 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

**Supplerende oplysninger vedrørende forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion henleder vi opmærksomheden på, at regnskabet er udarbejdet efter bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til støtte af ungdomsformål.

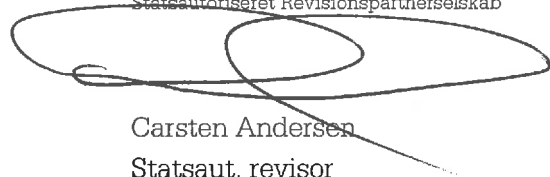
**UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 27. maj 2015

**Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab



Carsten Andersen  
Statsaut. revisor

Ledelsesberetningen beskriver fokus for nærværende regnskab, anvendelsen af midlerne fra Dansk Ungdoms Fællesråd og de Sundhedsvidenskabelige fakulteter ved Københavns, Aarhus, Syddansk samt Aalborg Universitet, det organisatoriske arbejde i IMCC i 2014, tilkomne og afsluttede projekter samt enkelte, relevante begivenheder i IMCC's projektarbejde.

### Hovedaktivitet

IMCC er en forening for og af studerende som udfører sundhedsfremmende arbejde på lokalt, nationalt og internationalt plan.

### Udviklingen i foreningens økonomiske aktiviteter og forhold

IMCC modtog i indeværende regnskabsår et rådighedstilskud på DKK 2.035.621 fra Dansk Ungdoms Fællesråd (DUF) inklusiv refusion af internationale omkostninger. Herudover modtog IMCC tilskud fra Det sundhedsvidenskabelige Fakultet ved Syddansk Universitet på DKK 50.000, fra Health ved Aarhus Universitet på DKK 70.000, fra SUND ved Københavns Universitet på DKK 75.000 samt fra Lægeforeningen Domus Medicus på DKK 50.000. Der er således en øget støtte fra Københavns Universitet i forhold til 2013.

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.14 - 31.12.14 udviser et resultat på DKK 684.082. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.418.608. Det relativt store overskud skyldes, at den tidligere økonomimedarbejder, ved fremskrivning af udgifter forventede et større underskud i 2014. Dette skyldtes bl.a. usikkerhed om støtte til foreningens Ulandsprojekt. Bestyrelsen handlede i overensstemmelse med disse udmeldinger og skar en række steder i foreningsdriften. Desuden forventes en del af overskuddet anvendt til fejring af foreningens 65-års jubilæum, ansættelse af en ekstra medarbejder, samt at to medarbejdere går på barsel i 2015. Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

### Fokus for regnskabet 2014

IMCC's regnskab dækker hovedorganisationens, lokalafdelingerne og aktivitetsgruppemes økonomi, samt inkluderer samtlige aktiviteter i IMCC. Aktiviteterne der har pligt til at aflægge regnskab for Dansk Ungdoms Fællesråd, CISU og Danida er opgjort som note i regnskabet. Det er vigtigt at være opmærksom på dette ved tolkning af foreningens aktivitetsniveau.

Midlerne fra DUF bruges primært til at skabe rammerne for det arbejde de frivillige medlemmer udfører. Vores puljemidler, nationale møder, samt vores sekretariat, er med til at sikre et bæredygtigt fundament af høj kvalitet, som styrker det frivillige arbejde, hvilket både gavner vores målgruppe og vores aktive frivillige.

Midlerne anvendes til følgende:

- Puljemidler til støtte af IMCC's medlemmer og aktivitetsgrupper (eks. kompetenceudvikling, transport og organisatorisk sammenhæng på tværs af landet)
- Afholdelse af nationale møder

- International rejserefusion, der går til at støtte medlemmernes internationale engagement
- Udvikling og implementering af strategiske tiltag
- Administrative omkostninger til basisdrift af organisationen, herunder: lokalafdelinger, sekretariat og lønninger

### **Anvendelse af IMCC's tilskud fra de Sundhedsvidenskabelige fakulteter ved Københavns, Aarhus og Syddansk Universitet**

Midler fra fakulteterne anvendes til undervisning, at skabe aktiviteter og arrangementer lokalt, samt at gavne de lokale studiemiljøer med det formål at skabe aktive og engagerede studerende, der får bragt deres faglighed i spil og tilegner sig nye færdigheder og kompetencer. Derudover går en del af midlerne til tilskud til løn til landssekretariatet, der yder støtte og bistand til lokalafdelingerne og disses aktivitetsgrupper.

### **Det organisatoriske arbejde**

- **Forårsseminariet**

I år har vi afholdt den første udgave af vores forårsseminar. Arrangørgruppen havde lagt et stort stykke arbejde i forberedelserne af det fire dage lange kursus, og i alt mødte ca. 60 deltagere op til undervisning i "De 7 gode vaner" samt faglinjerne: ledelse for nye, ledelse for erfarne, projektstyring, internationalt arbejde og meget meget mere. Forårsseminariet er et tilbud til alle IMCC'er der vil have styrket eller udviklet kompetencer til gavn for deres frivillige arbejde, og deres personlige såvel som professionelle liv. Forårsseminariet var en stor succes, og vi håber, at det fremover vil være en årlig tilbagevendende begivenhed.

- **Afslutning af strategi 2012-2014**

Året har også budt på en afslutning af IMCC's strategiplan, og året har været brugt på at binde en sløjfe på de mange forskellige indsatser i løbet af årene. Blandt andet ved at arbejde for:

Økonomisk bæredygtighed: Opstartet en process, der skal sikre et bredere fundament, så vi er mindre afhængige af én eller få indtægtskilder. Bedre og nemmere økonomistyring, så aktiviteterne i højere grad selv kan administrere deres økonomi.

Klar kommunikation: Vi har indført månedlige "ledermails" som er kommunikation uden filter direkte fra nationalformanden til lokalafdelinger og Nationale AktivitetsLedere (NAL). Desuden er der arbejdet med at lave en dækkende og ensrettet præsentation af IMCC til eksterne, samt at sikre at medlemmerne får en bedre forståelse af IMCC og i højere grad fastholdes i organisationen.

Medlemsudvikling: Vi har arbejdet på at tydeliggøre de muligheder og kurser det er muligt at tage som medlem af IMCC. Det gælder såvel interne som eksterne kurser. Vi har derudover arbejdet på at facilitere og udbygge vidensdeling mellem IMCC's medlemmer og aktiviteter.

Sammenhængskraft: Vi har oprettet en pulje til transport for de nationale aktivitetsledere der sikrer, at de kan rejse rundt og tilse deres lokale grupper. Derudover er der blevet arbejdet med at styrke identitetsfølelsen for medlemmerne og skabe mere bredde i IMCC.

Rammer for frivillighed: Vi har arbejdet med at styrke og afklare IMCC's organisatoriske



rammer. Større forståelse for og interesse i at arbejde med eksterne samarbejdspartnere.

- **Fremdriftsreform**

Fremdriftsreformen har som ventet påvirket IMCC og arbejdet - ikke mindst i forhold til udsending. Foreningen har arbejdet med at omstille sig til de nye regler, som varierer universiteterne imellem. PIT (Praktikant I Troperne) har eksempelvis ændret sine udsendinger til to måneders sommerferieophold i stedet for tre måneders semesterophold, da fremdriftsreformen ikke tilgodeser klinikophold i udlandet.

- **Godkendelse som velførende forening:**

IMCC blev godkendt af SKAT efter ligningslovens § 8a. Det betyder, at man kan få skattefradrag, når man støtter IMCC samt at IMCC nu er kommet i selskab med andre humanitære foreninger. Samtidig stiller mange internationale firmaer krav om § 8a-godkendelse, når de vurderer om de vil sponsorere aktiviteterne.

- **Internationalt udvalg**

IMCC oprettede i 2014 et Internationalt Udvalg på baggrund af en generalforsamlingsbeslutning. Internationalt Udvalg fokuserede på at sikre kontinuitet, skabe en meningsfuld retning i det internationale arbejde samt bedre kommunikation af de internationale aktiviteter og muligheder for medlemmerne. Internationalt Udvalg udfører bl.a. en undersøgelse af medlemmer med international erfaring, der klargjorde de forbedringspotentialer og positive outcomes af vores nuværende internationale arbejde.

### **Projektaktivitet**

Vi har i årets løb arbejdet på at sikre at vores aktiviteter fortsat får bedre vilkår til at udføre deres store frivillige indsats. Sexekspresen har f.eks. undervist ca. 150 skoleklasser på tværs af landet.

Vi har sat gang i en process for at starte kurser i basal projektstyring - Basispakker op. Det er uddannelse til vores frivillige i projektledelse, økonomi og frivillighed.

I årets løb er der desuden opstartet en Alumni-gruppe der skal samle tidligere medlemmer af IMCC i et stærkt sundhedsfremmende netværk, og samtidig skal sikre at vi holder fast i vores historie fremover. Derudover vil det være en samling tidligere medlemmer, som vi kan trække på til at uddanne de næste generationer. Og apropos vores historie, så har vi opstartet en jubilæumsgruppe, der skal forberede fejringen af IMCC's 65 års fødselsdag i 2015. Også i år er der opstartet nye projekter:

- IMCC Palestine. Der ønsker at opbygge et non-politisk, bæredygtigt partnerskabsprojekt med en partner i Palæstina.
- IMCC FAIR. Der ønsker at reducere dødelighed i trafikken i Rwanda vil i samarbejde med Health People Rwanda, udbrede kendskabet til førstehjælp for civilbefolkningen i Kigali.
- Risk games er et rollespil, hvor storyline er et 24-timers pandemi- og katastrofescenarie af et epidemiudbrud i Danmark. Formålet er at udfordre medicinstuderende i etiske og praktiske problemstillinger, der er forbundet med epidemier.

Organisationen havde ved udgangen af 2014 1749 medlemmer,

Note	2014 DKK	2013 DKK
Driftstilskud, DUF	1.865.000	1.355.000
Medlemskontingenter	166.155	167.580
Støtte, FADL	0	17.032
Administrationstilskud	124.585	33.377
1 Andre driftsindtægter	355.149	404.748
<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.510.889</b>	<b>1.977.737</b>
2 Indtægter af aktiviteter	1.107.377	1.732.006
3 Omkostninger vedrørende aktiviteter	-1.199.041	-1.685.213
<b>Bruttofortjeneste I</b>	<b>2.419.225</b>	<b>2.024.530</b>
4 Personaleomkostninger	-1.118.666	-1.027.781
<b>Bruttofortjeneste II</b>	<b>1.300.559</b>	<b>996.749</b>
5 Nationale omkostninger	-268.970	-179.375
6 Internationale omkostninger	-144.460	-265.685
Refusion, internationale omkostninger DUF	170.621	200.011
7 Andre formålsbestemte omkostninger	-91.492	-39.881
8 Administrationsomkostninger	-291.423	-505.393
<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-625.724</b>	<b>-790.323</b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>674.835</b>	<b>206.426</b>
9 Andre finansielle indtægter	6.372	3.215
<b>Årets resultat</b>	<b>681.207</b>	<b>209.641</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	681.207	209.641
<b>I alt</b>	<b>681.207</b>	<b>209.641</b>

<b>AKTIVER</b>		31.12.14	31.12.13
Note		DKK	DKK
	Tilgodehavende tilskud og donationer	900	0
10	Andre tilgodehavender	124.555	258.750
11	Periodeafgrænsningsposter	196.638	115.387
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>322.093</b>	<b>374.137</b>
12	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.247.136</b>	<b>2.473.649</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.569.229</b>	<b>2.847.786</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.569.229</b>	<b>2.847.786</b>
<b>PASSIVER</b>			
	Overført resultat	2.418.608	1.737.401
13	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.418.608</b>	<b>1.737.401</b>
	Forudbetalinger og deposita	5.497	15.698
14	Anden gæld	325.189	404.056
15	Periodeafgrænsningsposter	819.935	690.631
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.150.621</b>	<b>1.110.385</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.150.621</b>	<b>1.110.385</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.569.229</b>	<b>2.847.786</b>

16 Omkostninger, delvis finansieret af Dansk Ungdoms Fællesråd

17 Medlemsoplysninger

18 Projekter

Note	2014 DKK	2013 DKK
<b>Årets resultat</b>	<b>681.207</b>	<b>209.641</b>
19 Reguleringer	-6.372	-3.215
Forskydning i driftskapital:		
Tilgodehavender	52.044	-24.261
Anden driftsafledt gæld	40.236	160.930
<b>Pengestrømme fra drift før finansielle poster</b>	<b>767.115</b>	<b>343.095</b>
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	6.372	3.215
<b>Driftens pengestrømme</b>	<b>773.487</b>	<b>346.310</b>
<b>Årets samlede pengestrømme</b>	<b>773.487</b>	<b>346.310</b>
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	2.473.649	2.127.339
<b>Likvide beholdninger ved årets slutning</b>	<b>3.247.136</b>	<b>2.473.649</b>
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	3.247.136	2.473.649
<b>I alt</b>	<b>3.247.136</b>	<b>2.473.649</b>

## GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1753 af 21. december 2006 om regnskabsaflæggelse for og revision af tilskud til større af ungdomsformål og principperne i årsregnskabslovens bestemmelser om indregning og måling for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## RESULTATOPGØRELSE

### Resultat af aktiviteter

Indtægter og omkostninger vedrørende aktiviteter indregnes i resultatopgørelsen i det regnskabsår, hvor aktiviteten finder sted.

Rådighedstilskud incl. refusion af internationale omkostninger fra DUF indregnes i takt med at udbetalingen finder sted.

**Afskrivninger**

Nyanskaffelser af andre anlæg, driftsmateriel og inventar med kostpris på under DKK 12.600 pr. stk. indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Finansielle poster**

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivning til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter aktivitetsgrupper i IMCC, der ikke er afsluttet og har et overskydende midler til brug næste år.

**PENGESTRØMSOPGØRELSE**

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer, finansiering og ændring i årets pengestrømme samt likviditeten ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke likvide driftsposter, betalte selskabsskatter samt ændring i driftskapitalen.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og kortfristet gæld til kreditinstitutter.

	2014	2013
	DKK	DKK
<b>1. Andre driftsindtægter</b>		
Sundhedsvidenskabelige Fakulteter	195.000	251.000
Legater og donationer	39.309	27.911
Lægekredsforeninger	50.000	50.000
Øvrige indtægter	123.667	39.685
Offentlig støtte	0	36.152
Hensættelse til tab og fordeling af udlæg	-52.827	0
I alt	355.149	404.748

## 2. Indtægter af aktiviteter

Deltagerbetalinger	598.698	714.874
Private fonde og donationer	511.730	603.868
Øvrige indtægter, herunder undervisning	109.552	247.019
Periodiserede indtægter, regulering	-112.603	166.245
I alt	1.107.377	1.732.006



	2014 DKK	2013 DKK
<b>3. Omkostninger vedrørende aktiviteter</b>		
Rejseomkostninger vedrørende aktiviteter	257.352	221.609
Mødeaktiviteter	386.464	493.892
Administrationsstøtte til IMCC	40.221	30.559
Køb af rapporter	42.800	60.800
Husleje, Exchange og Research Exchange	131.400	136.108
Porto og gebyrer	964	4.640
Kontorartikler	11.499	10.107
PR og undervisning	299.533	537.856
Velgørende formål	0	71.442
Diverse omkostninger, herunder forsikringer mv.	28.808	118.200
I alt	1.199.041	1.685.213

**4. Personaleomkostninger**

Lønninger	919.083	1.175.433
Ændring i feriepengeforpligtelse	69.801	8.549
Løntilskud og lønrefusioner	-6.121	-240.351
Kursusomkostninger	4.994	23.750
Pensioner	100.903	45.992
ATP-bidrag	10.530	10.260
Andre omkostninger til social sikring	19.476	4.148
I alt	1.118.666	1.027.781

	2014	2013
	DKK	DKK

### 5. Nationale omkostninger

Kontingenter, DUF m.fl.	7.000	7.300
Kompetenceudgifter	46.871	17.771
Transport og forplejning	168.104	137.213
Aktivitetsudgifter	10.413	19.614
Diverse	19.969	104
Etablering af lokalkontor	0	7.572
Egenbetaling, nationale møder	-41.520	-30.849
Leje	58.133	20.650
I alt	268.970	179.375

### 6. Internationale omkostninger

Kontingent, internationale organisationer	21.039	21.109
Rejseomkostninger, møder og kongresser	118.194	175.830
Puljemidler, møde og kongresser	35.894	49.659
Deltagergebyr, internationale aktiviteter	92.407	116.409
Egenbetaling, internationale omkostninger	-91.412	-84.845
Rejseforsikring, aktiviteter netto	-31.662	-12.477
I alt	144.460	265.685

### 7. Andre formålsbestemte omkostninger

Initiativ pulje	21.655	8.913
Uddannelses og transportpulje	32.042	17.420
Samarbejde på tværs	17.714	4.979
Strategipulje	20.081	8.569
I alt	91.492	39.881

	2014 DKK	2013 DKK
<b>8. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	18.388	43.103
Software	26.237	52.037
Telefon	18.184	10.421
Porto og gebyrer	36.707	14.855
Revisorhonorar	59.000	53.750
Øvrig bogholderimæssig assistance	12.797	11.125
Løn kørselsudgifter	2.509	30.409
Advokat	5.000	0
Forsikringer	21.733	13.353
Bypenge (lokalafdelinger)	70.963	95.905
Rådighedsbeløb, projekter	75.899	65.300
Fordeling bypenge og projekter	-146.862	-107.005
Reklame	10.161	25.058
Administration	200	21.117
Faglitteratur	1.681	563
Diverse småanskaffelser	18.241	8.441
Bestyrelse og administration, rejseomkostninger	43.268	69.289
Bestyrelse, mødeomkostninger	8.862	67.102
Bestyrelse, repræsentation	500	77
Landssekretariatet, mødeomkostninger	5.252	1.518
Diverse	2.703	28.975
I alt	291.423	505.393

**9. Andre finansielle indtægter**

Renter, pengeinstitutter	6.372	3.215
--------------------------	-------	-------

	31.12.14 DKK	31.12.13 DKK
--	-----------------	-----------------

### 10. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusion	0	19.117
Låneaftale, DanZania	29.140	29.140
Låneaftale, Ryon	38.651	38.651
Låneaftale Rwanda	0	93.037
Låneaftale, NorWHO	20.275	20.275
Låneaftale, Rwanda	36.489	58.530
I alt	124.555	258.750

### 11. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalt forsikring	38.942	15.835
Mellemregning, projekter mv.	157.696	99.552
I alt	196.638	115.387

### 12. Likvide beholdninger

Bankkonti, lokalafdelinger	71.884	78.926
Merkur Bank, konto 84011097833	148.298	87.006
Merkur Bank, konto 84011744129	116.952	70.881
Merkur Bank, konto 84011725243	2.154.369	1.559.667
Danske Bank, konto 3409169902	25.852	0
Exchange	345.903	420.415
Øvrige aktivitetsgruppekonti	383.878	256.754
I alt	3.247.136	2.473.649

**13. Egenkapital**

Beløb i DKK	Overført resultat
<i>Egenkapitalopgørelse 01.01.13 - 31.12.13</i>	
Saldo pr. 01.01.13	1.527.760
Forslag til resultatdisponering	209.641
Saldo pr. 31.12.13	1.737.401
<i>Egenkapitalopgørelse 01.01.14 - 31.12.14</i>	
Saldo pr. 01.01.14	1.737.401
Forslag til resultatdisponering	681.207
Saldo pr. 31.12.14	2.418.608

	31.12.14 DKK	31.12.13 DKK
<b>14. Anden gæld</b>		
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	21.124	36.040
ATP og andre sociale ydelser	2.610	2.700
Feriepenge	124.802	99.034
Andre skyldige poster	176.653	266.282
I alt	325.189	404.056

	31.12.14 DKK	31.12.13 DKK
<b>15. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Dissektionstur	18.385	4.491
PIT	85.852	86.076
Bamsehospital	22.344	7.283
Exchange	343.388	297.570
Ashipti	69.714	52.753
Præklinik	11.560	9.849
Research Exchange	64.054	80.880
Grønland	48.944	41.922
IMCC Rwanda	13.999	13.143
Sexekspresen	59.483	21.871
Ulandsløbet	0	2.586
Øvrige	1.364	15.767
Sundhed for alle	24.568	24.568
FFF	40.670	-2.987
SUNDdag	15.610	3.031
NECSE	0	31.828
I alt	819.935	690.631

## 16. Omkostninger, delvis finansieret af Dansk Ungdoms Fællesråd

Følgende nationale omkostninger, der er anvendt til de i vedtægterne anførte formål og til organisationens daglige drift, er delvis finansieret af tilskud udbetalt fra Dansk Ungdoms Fællesråd.

Personaleomkostninger	1.118.666
Nationale omkostninger	268.970
Administrationsomkostninger	291.423
Medlemskontingenter	-166.155
Administrationstilskud	-124.585
I alt	1.388.319

## 17. Medlemsoplysninger

I henhold til §3, stk 8 i bekendtgørelse nr. 810 af 29. juni 2011 om ydelser af tilskud til samfundsengagerende og foreningsengagerende ungdomsorganisationer samt retningslinjer for initiativstøtte oplyses, at der pr 31.12.2014 er tilknyttet i alt 1.749 medlemmer til IMCC, heraf er 1.602 medlemmer med fulde medlemsrettigheder under 30 år. De fulde medlemsrettigheder er opnået ved indmeldelse og betaling af kontingent senest 24.12.14

Kontingenter DKK 166.155 specificeres således (årskontingent DKK 95):

Samlet medlemstal pr 31.12.14	1.749
Mindreårige, ej tilskudsberettigede	-33
Udmeldte medlemmer i året mv.	-11
Udenlandsboende medlemmer	-2
Dobbeltbetalinger	-41
Medlemmer over 30 år pr. 31.12.14	-60
<hr/>	
Medlemmer der indgår i tilskudsansøgningen	1.602
<hr/>	

## 18. Projekter

Bestyrelsen i IMCC, oplyser, at IMCC er ansvarlige for følgende projekter:

Afsluttede projekter i 2014:

- Sag nr. 11-1026-PA-sep, bevilling t.DKK 127
- Sag nr. 104.N.350.b.4, bevilling t.DKK 7.880
- Sag nr. 12-90-1-10, bevilling t.DKK 193
- Sag nr. 104.N.350.b.1, bevilling t.DKK 7.420 (Ghana 3)
- Sag nr. 104.N.350.b.1, bevilling t.DKK 1.230 (Ghana 4)
- Sag nr. 13-1324-AF-sep, bevilling t.DKK 66
- Sag nr. pp-4-2013-0259, bevilling t.DKK 100

Ikke afsluttede projekter:

- Sag nr. 104.N.350.b.5, bevilling t.DKK 4.530
- Sag nr. PP-3-2013-0045, bevilling t.DKK 189
- Sag nr. 1041.N.350.b.4, bevilling t.DKK 8.060
- Sag nr. PP-3-2013-0408, bevilling t.DKK 465
- Sag nr. PP-4-2013-0409, bevilling t.DKK 182
- Sag nr. PP-5-2014-0034, bevilling t.DKK 39
- Sag nr. PP-5-2014-0195, bevilling t.DKK 37
- Sag nr. PP-5-2014-0277, bevilling t.DKK 35
- Sag nr. PP-4-2014-0282, bevilling t.DKK 188
- Sag nr. PP-5-2014-0271, bevilling t.DKK 39
- Sag nr. PP-3-2014-0082, bevilling t.DKK 358

## 19. Reguleringer

Andre finansielle indtægter	-6.372	-3.215
I alt	-6.372	-3.215